



Devenez  
**acteur**  
de la  
**solidarité**

## Gestionnaire Conseil Allocataires

Quelle que soit la situation de l'allocataire, vous êtes l'interlocuteur privilégié pour le conseiller, lui expliquer les démarches et lui faciliter l'accès aux justes droits. Très efficient dans le traitement de dossiers parfois complexes, vous êtes garant du bon versement des aides sociales.

### Vos missions

Au quotidien, vous traitez un ensemble de dossiers de demandes de prestations (demandes de minima sociaux, d'aides au logement...). Vous contrôlez la conformité et la fiabilité des informations fournies grâce aux données et documents transmis par les allocataires. Vous les accompagnez dans différents événements de leur vie, avec une posture d'écoute et de conseil, par tous les moyens à votre disposition (appels téléphoniques, accueil sur rendez-vous) pour réaliser avec eux le diagnostic de leur situation.

Vous assurez également une mise à jour régulière de vos connaissances par une veille des évolutions réglementaires.

### Évolutions et carrière

A ce poste, vous pourrez envisager de devenir gestionnaire conseil expert polyvalent.

Des postes de managers opérationnels pourront aussi être envisagés, ainsi que des mobilités vers d'autres postes tels que gestionnaire ARIPA, gestionnaire contrôle des risques ou de contrôleur allocataires.

Consultez nos offres  
d'emploi sur  
[www.caf.fr/lacafrecrute](http://www.caf.fr/lacafrecrute)



*« Chaque jour, je jongle entre traitement, vérification des dossiers et écoute des allocataires, ce qui rend mon travail à la fois stimulant et humain. J'apprécie vraiment de pouvoir aider les gens à naviguer dans des moments parfois heureux, mais souvent compliqués de leur vie. Même si c'est parfois intense, savoir que je fais une différence concrète pour eux est très gratifiant. »*

**Sophie, Caf du Puy-de-Dôme**

### Votre profil

- Posture conseil
- Apprentissage
- Rigueur
- Organisation
- Veille
- Analyse
- Accompagnement
- Législation