



TUTORIEL

CRÉER MON ESPACE MON COMPTE

Si je ne suis pas encore allocataire, je dois créer mon espace personnel pour faire toute demande de prestation.


Si je suis un conjoint, une personne à charge d'un foyer allocataire ou un enfant de plus de 15 ans, je peux créer mon espace personnel pour consulter les informations que la Caf possède sur moi.

❖ Pendant la procédure de création de **Mon Compte**, mes **coordonnées de contact** sont **vérifiées** par l'envoi d'un code. Je m'assure d'avoir accès à mon téléphone ou à ma boîte mail pour pouvoir les confirmer.

❖ Si je possède un compte **FranceConnect**, je peux créer **Mon Compte** en suivant les étapes expliquées ici et en renseignant mes identifiants FranceConnect. Ensuite, je peux me connecter en utilisant mon espace personnel **FranceConnect**.

Bon à savoir !

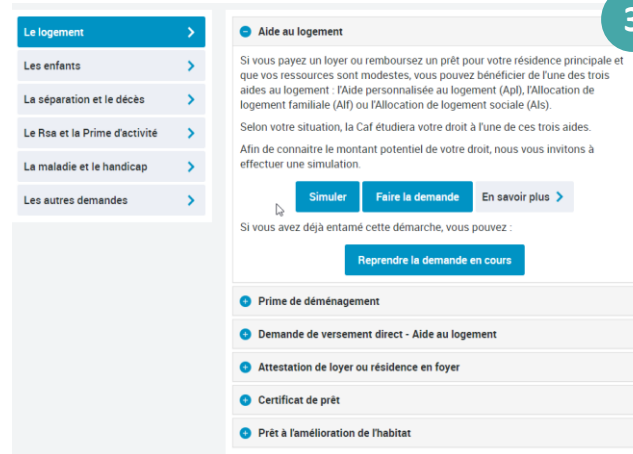
❖ Si je suis un **conjoint sans autorisation de gestion**, un **enfant de plus de 15 ans** ou une **personne à charge d'un foyer allocataire**, la création d'un espace personnel me permet de **consulter mes données personnelles**, **modifier mes coordonnées de contact** ou de **déclarer une séparation** si je suis le conjoint du responsable du dossier.

❖ La création de mon espace est simple et rapide ! Je suis **guidé** tout au long de la procédure et le **Chatbot** peut lui aussi m'aider si j'ai des difficultés ou des questions. Pour y accéder je clique sur ce bouton  quand je le vois apparaître à l'écran.

❖ Si **mon conjoint** est le **responsable du dossier** et qu'il m'a donné **une autorisation de gestion**, j'ai les **mêmes fonctionnalités** et **services que lui**. Je peux demander une prestation et **gérer le dossier**.



1



3

2

ÉTAPE N°1 : FAIRE UNE DEMANDE DE PRESTATION

① Si je ne suis pas encore allocataire, je dois faire une demande de prestation pour pouvoir créer **Mon Compte**. Je me rends dans la rubrique « **Aides et démarches** ».

* Si je fais partie d'un foyer allocataire, je dois créer Mon Compte en cliquant directement sur l'icône « Mon Compte » qui se trouve sur la page d'accueil de caf.fr. Je passe ensuite à l'étape ④.



② Je clique sur « **Mes Démarches** » puis sur « **Accéder à mes démarches** ».

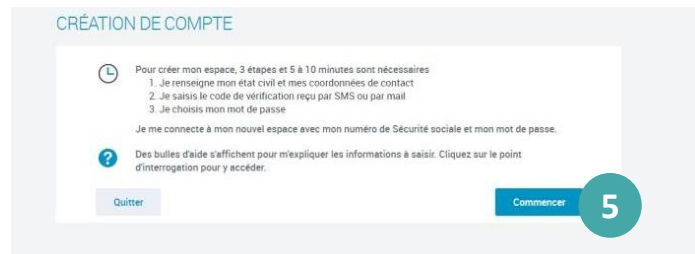
③ Je choisis ensuite la prestation qui me concerne. Je suis alors redirigé vers une page pour que je puisse créer mon Espace **Mon Compte**.

④ Une nouvelle page s'ouvre, je clique sur « **créer un compte** ».

⑤ La procédure de création de compte peut alors démarrer, une fois que j'ai cliqué que le bouton « **commencer** ».



4



5

ÉTAPE N°2 : COMPLETER MON ETAT CIVIL

Je commence par renseigner les informations de mon état civil :

① Mon numéro de sécurité sociale

➔ **À savoir** : si ne possède pas de numéro de sécurité sociale, je clique sur « non » à la question « Vous posséder un numéro de Sécurité sociale ». Un identifiant provisoire m'est donné à la fin de ma démarche. Je peux le trouver sur l'écran récapitulatif qui s'affiche à la dernière étape de la création de Mon Compte

② Ma civilité

③ Mon nom de naissance

④ Mes prénoms

⑤ Ma date de naissance

⑥ Mon lieu de naissance.

⑦ Pour renforcer la sécurité de **Mon Compte** et de mes démarches, si je suis non allocataire et que je ne fais pas partie d'un foyer allocataire, je dois **renseigner le numéro de mon titre d'identité (carte d'identité, titre de séjour, passeport français)**. Ce numéro est ensuite vérifié et mon identité confirmée !

* Si je ne possède pas de titre d'identité français, je peux quand même créer Mon Compte en cliquant sur « Je ne dispose pas d'une pièce d'identité française ». Une pièce justificative peut m'être demandée.

CRÉATION DE COMPTE

ÉTAT CIVIL

Créer votre espace Mon Compte en remplissant les éléments demandés

Vous possédez un numéro de Sécurité sociale ?

Oui Non

Numéro de Sécurité sociale

13 caractères

Civilité

Madame Monsieur

Nom de naissance

Prénom(s)

Nom d'usage (facultatif)

Date de naissance (format de saisie JJ/MM/AAAA)

JJ/MM/AAAA

Lieu de naissance

France métropolitaine ou Départements et Collectivités d'Outre-mer Étranger

ÉTAT CIVIL

Sous les champs sont obligatoires, sauf mention contraire.

Je sécurise la création de mon Compte, en fournissant des informations présentes sur ma pièce d'identité.

Seuls les documents ci-dessous délivrés par les autorités françaises sont autorisés :

- carte d'identité française
- titre de séjour français
- passeport français

Je sélectionne ma pièce d'identité

Carte d'identité française

Titre de séjour français

Passeport français

Je ne dispose pas d'une pièce d'identité française *

Quitter

Continuer

CRÉATION DE COMPTE

VOS COORDONNÉES DE CONTACT

Pour sécuriser la création de votre compte, la Caf vous envoie un code de vérification sur votre téléphone ou par mail.

Veillez indiquer votre choix de réception :

Numéro de téléphone portable **1** Adresse mail

Numéro de téléphone portable

En aucun cas votre numéro de téléphone portable ne sera transmis à des tiers ou utilisé à des fins commerciales.

2

Confirmer le numéro de téléphone portable

3

Quitter

Envoyer le code **4**

CRÉATION DE COMPTE

VÉRIFICATION DE VOS COORDONNÉES DE CONTACT

Nous venons de vous envoyer un code de vérification par mail à l'adresse suivante sophie.andreoni@caf.fr.
Merci de le saisir.

Code de vérification reçu par mail

5

Quitter

Valider **6**

Vous n'avez rien reçu ?

- Attendez quelques secondes.
- Vérifiez vos messages indésirables.
- Demandez l'envoi d'un nouveau code.
- Modifiez vos coordonnées de contact.

ÉTAPE N°3 : JE COMPLETE MES COORDONNEES DE CONTACT

Je remplis mes **coordonnées de contact** :

- ① Je choisis si je préfère que le code de vérification me soit envoyé par mail ou par téléphone.
- ② Je renseigne mon **adresse mail** ou mon **numéro de téléphone portable**.
- ③ Je **confirme** mon adresse mail ou mon numéro de téléphone.
- ④ Je clique sur « **Envoyer le code** ».
- ⑤ Je reçois immédiatement mon code selon la modalité de contact choisie. Je le renseigne
- ⑥ Je clique sur « **valider** ».

CRÉATION DE COMPTE

CHOISIR SON MOT DE PASSE

Pour ma 1ère connexion, je choisis mon mot de passe personnel.

Pour des raisons de sécurité, les règles suivantes doivent être respectées :

- une longueur comprise entre 8 et 12 caractères
- au moins 1 chiffre
- au moins 1 lettre minuscule et 1 majuscule

Nouveau mot de passe

1

Votre mot de passe comporte :

- ✓ 8 à 24 caractères
- ✓ 1 chiffre
- ✓ 1 lettre minuscule
- ✓ 1 lettre majuscule

Confirmation du nouveau mot de passe

2

Quitter

Continuer

3

CRÉATION DE COMPTE

RÉCAPITULATIF DE VOTRE CRÉATION DE COMPTE

4

Votre identifiant : 2 XX XX XX XXX XXX

ÉTAT CIVIL

- Civilité : MADAME
- Nom de naissance : DUPONT
- Prénom(s) : JULIE
- Date de naissance : 01/01/1980
- Département de naissance : 06
- Commune de naissance : NICE

COORDONNÉES DE CONTACT

- Adresse mail : jdupont@gmail.com

Quitter

Se connecter

5

ÉTAPE N°4 : JE CHOISIS MON MOT DE PASSE

① J'indique mon **mot de passe**. Il doit faire entre 8 et 24 caractères et se composer d'au moins **1 chiffre, 1 lettre majuscule et 1 lettre minuscule**.

② Je **confirme** mon mot de passe.

③ Je clique sur « **Continuer** ».

④ Je **vérifie** les **informations** fournies pendant les différentes étapes de création de **Mon Compte**.

⑤ Puis je clique sur « **Se Connecter** ».

Après m'être connecté pour la première fois avec mes identifiants, je peux demander une prestation et suivre mes démarches.