



AIDES AUX PARTENAIRES D'ACTION SOCIALE

PROGRAMME 

Présentation ELAN V 2025-01

Evolutions TS Parentalité 2025

31 janvier 2025



TS PARENTALITE : Demande de financement 2025

Le téléservice Parentalité se limite désormais à la phase de réception des demandes de financements des projets Parentalité pour 2025. Les bilans 2024 seront les derniers à transmettre sous Elan.

Les Caf continuent à prendre en charge et à instruire les demandes de leurs partenaires dans Elan de manière **obligatoire en 2025**.

Les bilans des actions/services financés au titre du FNP en 2025, seront renseignés par les porteurs de projet via un lien extranet que les Caf transmettront aux partenaires. **Une information spécifique sera transmise sur ce sujet au cours de l'année 2025.**

>>> Vous référer au guide utilisateur sous le Caf.fr

TS PARENTALITE : Demande de financement 2025

Ce téléservice propose une entrée par axe du FNP : au sein d'une même demande de financement, **le porteur de projet ne peut sélectionner qu'un seul axe pour son projet.**

AXE 1

Le tableau de comptabilité par action est maintenu et **le plan de financement, lui, est à déposer au niveau du projet.** Il appartient aux Caf de demander des PJ complémentaires si elles souhaitent disposer des budgets prévisionnels des actions.

Le montant de financement minimum sur fonds national parentalité est de 1 500 € au total, qu'il s'agisse d'un projet annuel ou pluriannuel

TS PARENTALITE 2025 : Préambule

PARENTALITÉ : Demande de financement : Description de votre demande



Les modifications se situent au niveau de la description du projet Parentalité
Rien n'a été modifié avant par rapport à la version précédente

TS PARENTALITE 2025 : Suppression des critères d'éligibilité



Les critères d'éligibilité sont intégrés dans l'attestation sur l'honneur relative aux comptes (signataire et administrateur) que le porteur doit télécharger et signer juste avant la transmission de sa demande.



TS PARENTALITE 2025 : Informations du tiers – Pas de modifications

PARENTALITÉ : Demande de financement : Choix de la famille

Partager votre demande

1 Choix du financeur 2 Préambule 3 **Votre tiers** 4 Le projet Parentalité global 5 Récapitulatif

Pas de modification sur les informations du tiers :

- Lien vers le guide Usagers (sera modifié : version de nov. 2024)

- Lien avec l'API Entreprise qui rapatrie les informations si connues

Choix de la famille

Précédent

Suivant

Veillez saisir les informations nécessaires à la vérification d'existence du tiers.

S'il s'agit de votre 1^{er} dépôt de dossier, vous pouvez vous référer au [guide pratique](#)

Sinon cliquez sur Suivant

Les champs marqués d'un * sont obligatoires.

Je suis ou je représente un(e) *

Association

Domicilié(e)

En France A l'étranger

Recherche par *

Le service **API Entreprise**, mis en œuvre par l'Etat français, permet la mise à disposition d'informations ou données détenues par les administrations nécessaires à l'accomplissement de démarches administratives. Vous pouvez effectuer une recherche par numéro de SIRET ou numéro RNA.

SIRET RNA

SIRET *

320103229

Exemple : 123456789

00094

Exemple : 12345

TS PARENTALITE 2025 : Le projet



PARENTALITÉ : Demande de financement : Description de votre demande

Partager votre demande

1
Choix du financeur

2
Préambule

3
Votre tiers

4
Le projet Parentalité global

5
Récapitulatif

Description de votre demande

← Précédent

Modification de l'information sur l'intitulé

Suivant →

Veillez saisir les informations générales de la demande de subvention
Les champs marqués d'un * sont obligatoires.

Intitulé du projet PARENTALITE de la structure *

Vous pouvez saisir encore 200 caractères.
Cette information est obligatoire

Si vous déposez une demande de financement pour un projet composé d'une seule action ou d'un seul service, indiquez ici l'intitulé de l'action ou du service.

TS PARENTALITE 2025 : La structure porteuse de projet

1- La structure porteuse de projet est identique au tiers

➔ On demande les coordonnées du référent du projet

➔ On demande le nom du service de rattachement (nouveau mais non obligatoire)

• La structure porteuse de projet

• La structure porteuse de projet

La structure porteuse de projet est-elle identique au tiers ? * Oui Non

Nom du service de rattachement *



Merci de préciser le nom du service qui porte le projet

Nom et prénom du Référent du projet Parentalité *

CEMOI palui

Adresse mail du référent du projet Parentalité *

palui.cemoi@test.fr

Téléphone du référent du projet Parentalité *

0699999999

Participez-vous à un comité d'animation locale ou départementale Parentalité *

Oui Non

Lequel ? *

2- La structure porteuse de projet n'est pas identique au tiers

➔ On demande les coordonnées du responsable de la structure ET du référent du projet

➔ On demande le SIRET de la structure (nouveau)

• La structure porteuse de projet

La structure porteuse de projet est-elle identique au tiers ? * Oui Non

Nom de la structure porteuse du projet *



La structure porteuse est précisée quel est le service

N° de Siret de la structure porteuse du projet *

Type structure *

Sélectionnez une valeur

Numéro voie de la structure *

Type de voie *

Sélectionnez une valeur

Nom de la voie de la structure *

Code postal *

Ville de la structure *

Nom et prénom du responsable de la structure *

Adresse mail du responsable de la structure *

Téléphone du responsable de la structure *

Nom et prénom du Référent du projet Parentalité *

CEMOI palui

Adresse mail du référent du projet Parentalité *

palui.cemoi@test.fr

Téléphone du référent du projet Parentalité *

0699999999

TS PARENTALITE 2025 : La structure porteuse de projet



• La structure porteuse de projet

• La structure porteuse de projet

La structure porteuse de projet est-elle identique au tiers ? *

Oui Non

Nom du service de rattachement

Merci de préciser le nom du service qui porte le projet

Nom et prénom du Référent du projet Parentalité *

Ce champ est obligatoire.

Adresse mail du référent du projet Parentalité *

Ce champ est obligatoire.

Téléphone du référent du projet Parentalité *

Ce champ est obligatoire.

Participez-vous à un comité d'animation locale ou départementale Parentalité ? *

Oui Non

Pourquoi ? *

Ce champ est obligatoire.

Avez-vous déjà déposé une demande de financement sur Elan ?

Oui Non

Si une demande de financement a déjà été déposée sur ELAN au titre de votre tiers, les pièces justificatives relatives au Tiers ne seront pas obligatoires lors du dépôt de cette demande.

En revanche il vous faudra fournir une attestation de non-changement.

Suppression des questions :

" Avez-vous déjà déposé dans le portail ElanCaf une (ou plusieurs) demande(s) de financement au titre d'une action ou d'un service composant ce projet global parentalité ? "

et

"Merci de renseigner la référence de la première demande déposée au titre de ce projet global parentalité"



TS PARENTALITE 2025 : Le projet



Modification de la structure du formulaire : Entrée par axe

1 seul axe peut être sélectionné par demande

● Description opérationnelle du projet

● Présentation du projet

Axe concerné	<input type="text" value="Axe 1 - Implication & participation des familles (Interventions collectives)"/>
Concernant votre projet, il s'agit:	<p>Sélectionnez une valeur</p> <p>Axe 1 - Implication & participation des familles (Interventions collectives)</p>
Contexte et origine du projet *	<p>Axe 2 - Accompagnement individuel des parents</p> <p>Axe 3 - Lieux ressources</p> <p>Axe 4 - Animation Parentalité sur le territoire</p>

TS PARENTALITE 2025 : Le projet



● Description opérationnelle du projet

● Présentation du projet

Modification du formulaire : Entrée par axe

- **1 seul axe** peut être sélectionné par demande
- Suppression de la question « Les parents sont-ils à l'origine du projet ? »
- **Axe 1** : Le partenaire peut déposer un projet mono action ou multi-actions, ce dernier pouvant comporter jusqu'à 3 actions distinctes.

Axe concerné

Concernant votre projet, il s'agit:

Contexte et origine du projet *

Comment les besoins parentalité ont été repérés et ce qui vous a amené à concevoir ce projet
Ce champ est obligatoire.

Objectifs du projet global *

Objectifs du projet et liens avec le projet global de la structure (public, partenariat).

Objectifs du projet et liens avec le projet global de la structure.
Ici, vous décrierez de façon synthétique les objectifs globaux du projet. Attention les objectifs de chaque action ou service vous seront demandés plus loin.
Ce champ est obligatoire.

TS PARENTALITE 2025 : Le projet - Illustration



Présentation du projet

Axe concerné

Axe 1 - Implication & participation des familles (Interventions collectives)

Concernant votre projet, il s'agit:

Sélectionnez une valeur

Contexte et origine du projet *

Comment les besoins parentalité ont été repérés et ce qui vous a amené à concevoir ce projet

Ce champ est obligatoire.

Objectifs du projet global *

Objectifs du projet et liens avec le projet global de la structure (public, partenariat).

Objectifs du projet et liens avec le projet global de la structure.

Ici, vous décrivez de façon synthétique les objectifs globaux du projet. Attention les objectifs de chaque action ou service vous seront demandés plus loin.

Ce champ est obligatoire.

Nombre total d'actions ou services composant le projet global *

Merci de saisir un nombre d'action compris entre 1 et

Existe-t-il un comité de pilotage ou une instance de suivi du projet? *

Oui Non

Quelle en est la composition et quel est le rôle de cette instance? *

Ce choix conditionnera le nombre d'actions à compléter dans la suite du formulaire

La Caf 76 n'acceptera pas de projet composé de plus de 3 actions

ELAN – Axe 1 – Implication & participation des familles



Modification de la partie action ou service :

- Ajout d'un numéro d'action
- Ajout d'une phrase explicative
- Les natures d'action à sélectionner apparaissent en fonction de l'axe qui a été choisi (ici Axe 1)

On peut choisir :

- Seulement 1 nature d'action par axe
- Sélection obligatoire d'au moins 1 thématique. Possibilité d'en sélectionner plusieurs

Description de l'action ou du service 1

Intitulé de l'action ou du service *

Si votre projet ne comporte qu'une seule action, reportez l'intitulé de votre projet

Ce champ est obligatoire.

L'action ou service est-il nouveau ? * Oui Non

Activités et ateliers partagés parents-enfants * Oui Non

Groupe d'échange et/ou entraide entre parents * Oui Non

Thématique de l'action ou du service *

Ce champ est obligatoire.

Objectif opérationnel de l'action/service *

Ce champ est obligatoire.

Description de l'action/service *

Ce champ est obligatoire.

- 01 - Arrivée d'un enfant
- 02 - Handicap
- 03 - P@rents, parlons numérique
- 04 - Relation Enfant / Parent
- 05 - Parent d'ado
- 06 - Répit Parental
- 07 - Santé
- 08 - Lien école / famille
- 09 - Séparation / Deuil
- 10 - Autre (précisez)*

Les sections suivantes de cette partie ne sont pas modifiées :

Bénéficiaires, territoire concerné, calendrier de mise en œuvre, évaluation, recrutements, analyse de pratiques.

ELAN – Axe 1 – Implication & participation des familles



• Comptabilité par action

+ Ajouter

Numéro de l'action	Coût de l'action	Subvention CAF sollicitée pour l'action	
	Somme : 0	Somme : 0	

Attention, la somme des montants de subvention doit correspondre au montant de subvention CAF renseigné dans le plan de financement au titre du projet REAAP

LE TABLEAU DE COMPTABILITE PAR ACTION

N'est disponible que si :

- L'axe 1 a été sélectionné
- Le projet comporte plus d'1 action

TS PARENTALITE 2025 : L'action ou le service

En 2024

Les bénéficiaires :

- **Suppression** de la question sur l'âge des enfants des parents concernés

- **Regroupement de toutes les questions sur les bénéficiaires** dans une même partie

Parents concernés *

L'action concerne des parents d'enfants âgés de *

Des partenaires sont-ils associés à l'action ? *

Accessibilité des parents à l'action 1

Modalités de participation des parents à l'action *

Est-il prévu une participation financière du public bénéficiaire de l'action ? *

Moyens mis en place pour lever les freins à la participation des parents *

En 2025

• Bénéficiaires de l'action ou service

Parents concernés * Sélectionnez une valeur

Ce champ est obligatoire.

Modalités de participation des parents à l'action ou au service * Sélectionnez une valeur

Ce champ est obligatoire.

Est-il prévu une participation financière du public bénéficiaire de l'action ? * Oui Non

Précisez le type de participation * Sélectionnez une valeur

Moyens mis en place pour lever les freins à la participation des parents * Sélectionnez une valeur

Ce champ est obligatoire.

TS PARENTALITE 2025 : L'action ou le service

Le territoire concerné :

- Ajout d'un choix "itinérante"
- Suppression des questions concernant la localisation pour diffusion dans Monenfant.fr

Le calendrier :

- Pas de changement dans les questions

L'évaluation :

- Pas de changement dans les questions

Territoire concerné par l'action ou le service

Cet action/service a une vocation * Sélectionnez une valeur Communaux
Ce champ est obligatoire. Départementale
Intercommunale
Itinérante

Calendrier de mise en oeuvre de l'action ou du service

Date prévisionnelle de début de l'action ou du service * 05/11/2024

Date prévisionnelle de fin de l'action ou du service *
Veuillez sélectionner une date

Nombre de séances envisagées dans l'année *

Périodicité Sélectionnez une valeur

Evaluation de l'action ou du service

Avec quels indicateurs jugerez-vous de l'atteinte des objectifs *
Ce champ est obligatoire.

Avec quels outils d'évaluation ? *

TS PARENTALITE 2025 : L'action ou le service

Ajout de 2 questions en fin de formulaire

→ sur les recrutements prévus

→ sur l'analyse de pratique professionnelle

• Recrutements prévus

☀ Recrutements prévus

Est-il envisagé de procéder à un (ou des) recrutements(s) pour la mise en œuvre de l'action/service? Oui Non

• Analyse de pratique

☀ Analyse de pratique

Est-il prévu des séances d'analyse de la pratique professionnelle? Oui Non

⊖ Précédent

☑ Enregistrer

Suivant ⊕

TS PARENTALITE 2025 : Les intervenants de l'action ou service



Les intervenants :
Ajout d'une phrase explicative pour indiquer que ce sont les intervenants de toutes les actions qui doivent être listés

Intervenants

Précédent Suivant

Les champs marqués d'un * sont obligatoires.

Liste des intervenants sur l'action ou service

Dans cette section, vous devez saisir les intervenants de toutes les actions de votre projet. Par exemple vous déposez 2 actions, 3 personnes vont intervenir sur la première et 1 sur la deuxième action : votre tableau devra contenir 4 lignes
Pour chaque intervenant, vous devrez remplir les informations suivantes

Ajouter

Numéro de l'acti...	Nom et prénom	Qualification	Statut	Nb d'heures d'in...	Numéro de Télé...	Email (si prestat...	Coût estimé de l...	

TS PARENTALITE 2025 : Les intervenants

Les intervenants :

Pas de changement sur les questions

Liste des intervenants sur l'action ou service

Pour chaque intervenant, vous devrez remplir les informations suivantes

[Ajouter](#)

Nom et prénom	Qualification	Statut	Nb d'heures d'inter...	Numéro de Téléph...	Email (si prestataire)	Coût estimé de l'in...
---------------	---------------	--------	------------------------	---------------------	------------------------	------------------------

Ajouter une ligne

Les champs marqués d'un * sont obligatoires.

Nom et prénom *

Qualification *

Statut * Sélectionnez une valeur ▼

Nb d'heures d'intervention pour la totalité de l'action ou du service *
Unité: heure(s) / semaine

Numéro de Téléphone (si prestataire)

Email (si prestataire)

Coût estimé de l'intervention (si prestataire)

[Enregistrer](#) [Annuler](#)

TS PARENTALITE 2025 : Le budget prévisionnel

Budget prévisionnel du projet global

Attention au millésime !
Toujours égal à la 1ère année

+

Ajout dans les PJ du budget par action (non obligatoire)

PARENTALITÉ : Demande de financement : Budget prévisionnel

Partager votre demande

1 2 3 4 5
Choix du financeur Préambule Votre tiers Le projet Parentalité global Récapitulatif

Budget prévisionnel

Précédent

Suivant

Les champs marqués d'un * sont obligatoires.

Période : *

Millésime

Veillez saisir 2025

TS PARENTALITE 2025

Attestation sur l'honneur :

Modèle national téléchargeable

Inclut les anciens critères d'éligibilité

Attestation de non-changement de situation :

Une attestation de non-changement par demande

ATTESTATION SUR L'HONNEUR

Si le signataire n'est pas le représentant légal de l'association, merci de joindre le pouvoir lui permettant d'engager celle-ci.

Je soussigné(e), (nom et prénom) _____
représentant(e) légal(e) de l'association, [de la commune], [de la Collectivité territoriale]...

- atteste être en règle au regard de l'ensemble des déclarations comptables, sociales et fiscales ainsi que des cotisations et paiements correspondants;
- certifie, pour les associations ou fondations, que l'organisme souscrit au contrat d'engagement républicain annexé au décret n° 2021-1947 du 31 décembre 2021 pris pour l'application de l'article 10-1 de la loi n° 2000-321 du 12 avril 2000 relative aux droits des citoyens dans leurs relations avec les administrations;
- atteste que l'organisme respecte les principes de la Charte de la laïcité de la branche Famille et de ses partenaires;
- atteste que le projet Parentalité de l'organisme respecte les principes de la Charte nationale de soutien à la parentalité et les exigences du référentiel socle Parentalité;
- atteste, pour les associations ou les organismes de droit privé à but lucratif, avoir recours à un commissaire aux comptes, le cas échéant et selon les conditions applicables;
- précise que toute subvention de la Caf (acompte ou solde), devra être versée au compte bancaire ou postal du demandeur;
- certifie exactes et sincères les informations du présent dossier, notamment la mention de l'ensemble des demandes de subventions introduites auprès d'autres financeurs publics ainsi que l'approbation du budget par les instances statutaires.

Le rôle d'administrateur du compte sera assuré par :

NOM et Prénom :

Fonction dans la structure :

Téléphone :

Adresse mail :

Le rôle de compte signataire sera assuré par :

NOM et Prénom :

Fonction dans la structure :

Téléphone :

Adresse mail :

ELAN – Axe 3 – Lieux ressources

AXE 3

Développement des services et lieux ressources parentalité

VOLET 1

Poursuivre la couverture territoriale des lieux ressources parentalité

VOLET 2

Soutien des relais enfants-parents (REP)

Description de l'action ou du service 1

Intitulé de l'action ou du service *

AXE 3 - Lieux ressources

226/250

Si votre projet ne comporte qu'une seule action, reportez l'intitulé de votre projet

L'action ou service est-il nouveau ? *

Oui Non

Lieu ressource Parentalité *

Oui Non

VOLET 1

Relais enfant-parent *

Oui Non

VOLET 2

Thématique de l'action ou du service *

☰ Modifier

01 - Arrivée d'un enfant

Objectif opérationnel de l'action/service *

Ce champ est obligatoire.

Description de l'action/service *

Ce champ est obligatoire.



Merci de votre
attention !