

**Bilan de résidence Babil 2025**

**(À remplir conjointement par les porteurs du projet)**

# **Présentation des partenaires**

|  |  |
| --- | --- |
| **Partenaire artistique** | **Structure petite enfance** |
| Nom :  Personne en charge du projet :  Nom :  Adresse mail :  téléphone | Nom :  Adresse :  Personne en charge du projet :  Nom :  Adresse mail :  téléphone |

# **Description de l’action- Bilan**

|  |  |
| --- | --- |
| **Public touché** | |
| Enfants (préciser les âges) | Nombre |
| Professionnels |  |
| Parents |  |
| autres |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Volume horaire** | |
| Nombre de jours / d’heure de présence d’artiste au sein de l’EAJE |  |
| Nombre de jours / heures dédiés à l’éveil artistique, en présence des enfants |  |
| Nombre de jours / heures dédiés à la création sans la présence des enfants |  |

|  |
| --- |
| **Description synthétique de la résidence** |
| Organisation :  Type d’ateliers :  Moment de restitution :  …. |

# **Evaluation / Observations**

|  |
| --- |
| **Apports de la résidence sur les enfants en matière d’éveil artistique ?** |
|  |

|  |
| --- |
| **Quels ont été les apports de la résidence sur les professionnels de la petite enfance ?** |
|  |

|  |
| --- |
| **Quels ont été les apports de cette résidence pour les artistes en matière de création dans un environnement dédié au jeune enfant ?** |
|  |

|  |
| --- |
| **Comment les parents ont-ils été associés au projet de résidence ?** |
|  |

# **Les suites de l’action**

|  |
| --- |
| **Quelle suite va être donnée dans la structure petite enfance ?** |
|  |

|  |
| --- |
| **Quelles sont les prochaines étapes du projet de création ? résidences ; dates diffusion…** |
|  |

**Compte de résultats 2024**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **CHARGES** | Montant | **PRODUITS** | Montant |
| 60 - Achats de marchandises, prestations de services  Achats matières et fournitures |  | 70 – Vente de produits finis, Prestations de services |  |
| Autres fournitures |  | 74- Subventions |  |
| 61 - Services extérieurs  Locations - Entretien et réparation - Assurance |  | Babil DRAC :  Babil CAF : |  |
| Documentation |  | Région(s) : |  |
| 62 - Autres services extérieurs Rémunérations intermédiaires et honoraires) :  Publicité, publication - déplacements, missions :  Services bancaires, autres |  | Département(s) |  |
| EPCI |  |
|  | Intercommunalité(s) : |  |
|  | Commune(s) : |  |
| 63 - Impôts et taxes  Impôts et taxes sur rémunération, :  Autres impôts et taxes |  | Organismes sociaux (détailler) : |  |
|  | Fonds européens : |  |
| 64 - Charges de personnel |  |  |  |
| Autres charges de personnel : |  | Autres établissements publics : |  |
|  | Aides privées |  |
| **TOTAL DES CHARGES** |  | **TOTAL DES PRODUITS** |  |

**CONTRIBUTIONS VOLONTAIRES**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 86- Emplois des contributions volontaires en nature |  | Contributions volontaires en nature |  |
| Secours en nature |  | Bénévolat |  |
| Mise à disposition gratuite de biens et prestations |  | Prestations en nature |  |
| Personne bénévole |  | Don en nature |  |

**TOTAL**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Total charges et contributions volontaires** |  | **Total produits et contributions volontaires** |  |

Fait à : Date :

Signature du partenaire artistique Signature de l’établissement d’accueil du jeune enfants