



Présentation ELAN v.2025-01

Février 2025

Agenda

01

Présentation
TS
Parentalité
2025

02

03

04

05

TS PARENTALITE : Demande de financement 2025

Contexte de la refonte :

Première version de novembre

- Révision annuelle du téléservice existant :
 - Prise en compte de la refonte du Fond National Parentalité (C-2024-227 du 14/11/2024)
 - Adaptations demandées par la référente nationale Parentalité : + de simplicité, - de questions
- Intégration des subventions dans Maia :
 - Ouverture du parcours de déclaration des données réelles dans Maia (LR en préparation)
 - Mise en cohérence des comptes comptables => modifications sur le plan de financement

Nouvelle version de janvier : les nouveautés sont identifiées sur les pages suivantes par un

- Adaptation du téléservice suite aux retours réseau afin de proposer un téléservice répondant mieux au besoin des Caf et des porteurs de projet, principalement
 - Pour l'axe 1 (Interventions collectives) la possibilité de déposer un projet multi-actions

TS PARENTALITE 2025 : Préambule

PARENTALITÉ : Demande de financement : Préambule

Partager votre demande

1
Choix du financeur

2
Préambule

3
Votre tiers

4
Le projet Parentalité global

5
Récapitulatif

Préambule

Suivant

Vous trouverez dans cette partie l'ensemble des informations de votre Caf relatives au dépôt de dossier Parentalité.

En valorisant les parents dans leur rôle, le soutien à la parentalité contribue à prévenir et accompagner les risques pouvant peser sur les relations intrafamiliales (ruptures familiales, relations conflictuelles parents/ados, etc.). Les actions de soutien et d'accompagnement à la parentalité sont des actions mises en œuvre avec et pour les parents sur un territoire. Elles visent à mettre à leur disposition un ensemble de ressources, d'informations et de services pour les accompagner dans l'éducation de leurs enfants, aux moments clés de leur vie familiale, si et quand ils en ressentent le besoin.

Les porteurs des actions parentalité soutenues par les Caf et leurs partenaires s'inscrivent dans le cadre de la [charte nationale de soutien à la parentalité](#) et doivent répondre aux exigences du [référentiel socle parentalité de la branche Famille](#)

Suivant

Préambule :

- Personnalisable par les Caf
- Texte allégé
- Liens vers la charte nationale de soutien à la parentalité et le référentiel socle Parentalité

TS PARENTALITE 2025 : Préambule

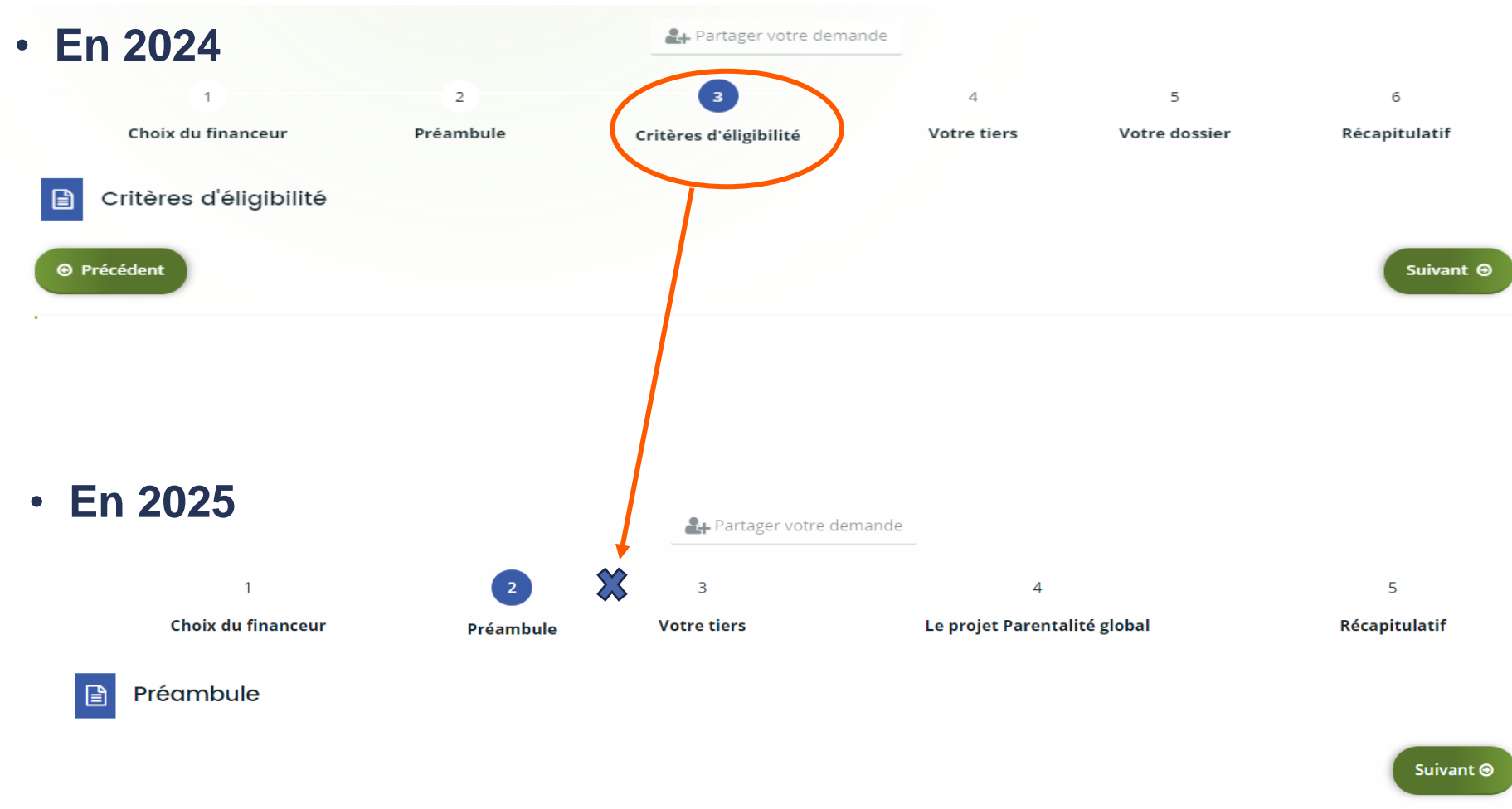
PARENTALITÉ : Demande de financement : Description de votre demande



-> Les modifications se situent au niveau de la description du projet Parentalité.
Rien n'a été modifié avant par rapport à la version précédente

TS PARENTALITE 2025 : Suppression des critères d'éligibilité

- Ils sont intégrés dans l'attestation sur l'honneur, que le porteur doit télécharger et signer juste avant la transmission de sa demande



TS PARENTALITE 2025 : Informations du tiers –Pas de modifications

PARENTALITÉ : Demande de financement : Choix de la famille

Pas de modifications sur les informations du tiers:

- Lien vers le guide Usagers (sera modifié : version de nov 2024)
- Lien avec l'API Entreprise qui rapatrie les informations si connues

Partager votre demande

1 Choix du financeur 2 Préambule 3 **Votre tiers** 4 Le projet Parentalité global 5 Récapitulatif

Choix de la famille

Précédent Suivant

Veillez saisir les informations nécessaires à la vérification d'existence du tiers.

S'il s'agit de votre 1^{er} dépôt de dossier, vous pouvez vous référer au [guide pratique](#)

Sinon cliquez sur Suivant

Les champs marqués d'un * sont obligatoires.

Je suis ou je représente un(e) * Association

Domicilié(e) En France A l'étranger

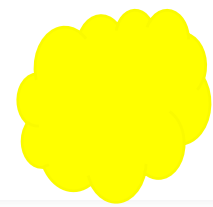
Recherche par * Le service [API Entreprise](#), mis en œuvre par l'Etat français, permet la mise à disposition d'informations ou données détenues par les administrations nécessaires à l'accomplissement de démarches administratives. Vous pouvez effectuer une recherche par numéro de SIRET ou numéro RNA.

SIRET RNA

SIRET * 320103229 00094

Exemple : 123456789 Exemple : 12345

TS PARENTALITE 2025 : Le projet



PARENTALITÉ : Demande de financement : Description de votre demande

Partager votre demande

1
Choix du financeur

2
Préambule

3
Votre tiers

4
Le projet Parentalité global

5
Récapitulatif

Description de votre demande

← Précédent

Suivant →

Veillez saisir les informations générales de la demande de subvention
Les champs marqués d'un * sont obligatoires.

Intitulé du projet PARENTALITE de la structure *

Vous pouvez saisir encore 200 caractères.

Cette information est obligatoire

Si vous déposez une demande de financement pour un projet composé d'une seule action ou d'un seul service, indiquez ici l'intitulé de l'action ou du service.

Modification de l'information sur l'intitulé

TS PARENTALITE 2025 : La structure porteuse de projet

Simplification:

1- La structure porteuse de projet **est identique** au tiers

=> on ne demande que les coordonnées du référent du projet

=> on demande le nom du service de rattachement (nouveau mais non obligatoire)

● La structure porteuse de projet

● La structure porteuse de projet

La structure porteuse de projet est-elle identique au tiers ? *



Oui

Non

Nom du service de rattachement *



Merci de préciser le nom du service qui porte le projet

Nom et prénom du Référent du projet Parentalité *

CEMOI palui

Adresse mail du référent du projet Parentalité *

palui.cemoi@test.fr

Téléphone du référent du projet Parentalité *

0699999999

Participez-vous à un comité d'animation locale ou départementale Parentalité *



Oui

Non

Lequel ? *

2- La structure porteuse de projet **n'est pas identique** au tiers

=> on demande les coordonnées du responsable de la structure ET du référent du projet

=> on demande le SIRET de la structure (nouveau)

● La structure porteuse de projet

La structure porteuse de projet est-elle identique au tiers ? *



Oui



Non

Nom de la structure porteuse du projet *

Si la structure porteuse est précisée quel est le service

N° de Siret de la structure porteuse du projet *



Type structure *

Sélectionnez une valeur

Numéro voie de la structure *

Type de voie *

Sélectionnez une valeur

Nom de la voie de la structure *

Code postal *

Ville de la structure *

Nom et prénom du responsable de la structure *

Adresse mail du responsable de la structure *

Téléphone du responsable de la structure *

Nom et prénom du Référent du projet Parentalité *

CEMOI palui

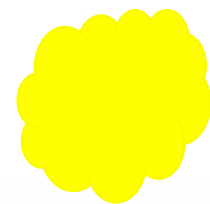
Adresse mail du référent du projet Parentalité *

palui.cemoi@test.fr

Téléphone du référent du projet Parentalité *

0699999999

TS PARENTALITE 2025 : Le projet



• Description opérationnelle du projet

• Présentation du projet

Modification de la structure du formulaire : entrée par axe

- 1 seul axe peut être sélectionné par demande
- Nb maxi d'actions composant un projet => conditionnement de cette question au choix de l'axe 1
- Suppression de la question "Les parents sont-ils à l'origine du projet ?"

Axe concerné

Concernant votre projet, il 'sagit:

Contexte et origine du projet *

Comment les besoins parentalité ont été repérés et ce qui vous a amené à concevoir ce projet

Ce champ est obligatoire.

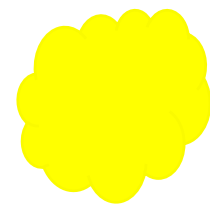
Objectifs du projet global *

Objectifs du projet et liens avec le projet global de la structure (public, partenariat).

Objectifs du projet et liens avec le projet global de la structure.
Ici, vous décrirez de façon synthétique les objectifs globaux du projet. Attention les objectifs de chaque action ou service vous seront demandés plus loin.

Ce champ est obligatoire.

TS PARENTALITE 2025 : Le projet - Illustration



● Présentation du projet

Axe concerné

Concernant votre projet, il 'sagit:

Contexte et origine du projet *

Comment les besoins parentalité ont été repérés et ce qui vous a amené à concevoir ce projet
Ce champ est obligatoire.

Objectifs du projet global *

Objectifs du projet et liens avec le projet global de la structure.
Ici, vous décrirez de façon synthétique les objectifs globaux du projet. Attention les objectifs de chaque action ou service vous seront demandés plus loin.
Ce champ est obligatoire.

Nombre total d'actions ou services composant le projet global *

Merci de saisir un nombre d'action compris entre 1 et 5

Existe-t-il un comité de pilotage ou une instance de suivi du projet ? * Oui Non

Quelle en est la composition et quel est le rôle de cette instance ? *

Ce choix conditionnera le nombre d'actions à compléter dans la suite du formulaire

● Présentation du projet

Axe concerné

Concernant votre projet, il 'sagit:

Contexte et origine du projet *

Comment les besoins parentalité ont été repérés et ce qui vous a amené à concevoir ce projet
Ce champ est obligatoire.

Objectifs du projet global *

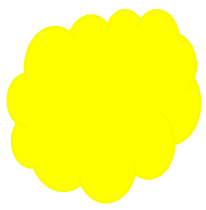
Objectifs du projet et liens avec le projet global de la structure.
Ici, vous décrirez de façon synthétique les objectifs globaux du projet. Attention les objectifs de chaque action ou service vous seront demandés plus loin.
Ce champ est obligatoire.

Existe-t-il un comité de pilotage ou une instance de suivi du projet ? * Oui Non

Quelle en est la composition et quel est le rôle de cette instance ? *



TS PARENTALITE 2025 : L'action ou le service



Modification de la structure de cette partie :

- Les natures d'action à sélectionner apparaissent en fonction de l'axe qui a été choisi (ici axe 1). On peut choisir
- Seulement 1 nature d'action
- Au moins 1 thématique

• Description de l'action ou du service 1

Intitulé de l'action ou du service *

Si votre projet ne comporte qu'une seule action, reportez l'intitulé de votre projet
Ce champ est obligatoire.

L'action ou service est-il nouveau ? * Oui Non

Activités et ateliers partagés parents-enfants * Oui Non

Groupe d'échange et/ou entraide entre parents * Oui Non

Thématique de l'action ou du service *
Ce champ est obligatoire.

Objectif opérationnel de l'action/service *

Ce champ est obligatoire.

Description de l'action/service *

Ce champ est obligatoire.

TS PARENTALITE 2025 : Les axes et natures d'action correspondantes

• Présentation du projet

Axe concerné

Axe 1 - Implication & participation des familles (Interventions collectives)

• Description de l'action ou du service 1

Activités et ateliers partagés parents-enfants * Oui Non

Groupe d'échange et/ou entraide entre parents * Oui Non

OU

Axe concerné

Axe 2 - Accompagnement individuel des parents

Accompagnement individuel à la parentalité * Oui Non

Ligne d'écoute téléphonique * Oui Non

Aide à l'amorçage Pdn Parentalité * Oui Non

OU

Axe concerné

Axe 3 - Lieux ressources

Lieu ressource Parentalité * Oui Non

Relais enfant-parent * Oui Non

OU

Axe concerné

Axe 4 - Animation Parentalité sur le territoire

Coordination Pdn Parentalité * Oui Non

Coordination des réseaux d'acteurs * Oui Non

Ressources et promotion Parentalité * Oui Non

- Les natures d'action à sélectionner apparaissent en fonction de l'axe choisi

- On peut choisir seulement 1 nature d'action par action

TS PARENTALITE 2025 : Les thématiques

Modification des thématiques d'action

- Possibilité de sélectionner plusieurs thématiques simultanément
- Au moins 1 doit être sélectionnée

- 01 - Arrivée d'un enfant
- 02 - Handicap
- 03 - P@rents, parlons numérique
- 04 - Relation Enfant / Parent
- 05 - Parent d'ado
- 06 - Répit Parental
- 07 - Santé
- 08 - Lien école / famille
- 09 - Séparation / Deuil
- 10 - Autre (précisez)*

TS PARENTALITE 2025 : L'action ou le service

Les bénéficiaires :

- Suppression de la question sur l'âge des enfants des parents concernés
- Regroupement de toutes les questions sur les bénéficiaires dans une même partie

• En 2025

• Bénéficiaires de l'action ou service

Parents concernés *

Sélectionnez une valeur

Ce champ est obligatoire.

Modalités de participation des parents à l'action ou au service *

Sélectionnez une valeur

Ce champ est obligatoire.

Est-il prévu une participation financière du public bénéficiaire de l'action ? *

Oui Non

Précisez le type de participation *

Sélectionnez une valeur

Moyens mis en place pour lever les freins à la participation des parents *

Sélectionnez une valeur

Ce champ est obligatoire.

• En 2024

Parents concernés *

L'action concerne des parents d'enfants âgés de *

Des partenaires sont ils associés à l'action *

Accessibilité des parents à l'action 1

Modalités de participation des parents à l'action *

Est-il prévu une participation financière du public bénéficiaire de l'action ? *

Moyens mis en place pour lever les freins à la participation des parents *

TS PARENTALITE 2025 : L'action ou le service

Le territoire concerné:

- Ajout d'un choix "itinérante"
- Suppression des questions concernant la localisation pour diffusion dans Monenfant.fr

Le calendrier:

- Pas de changement dans les questions
- Conditionnement des questions au choix de l'axe

L'évaluation:


-  Pas de changement dans les questions

Territoire concerné par l'action ou le service

Cet action/service a une vocation *


Sélectionnez une valeur

Ce champ est obligatoire.


Communale
Départementale
Intercommunale
Itinérante 

Calendrier de mise en œuvre de l'action ou du service

Date prévisionnelle de début de l'action ou du service *

05/11/2024 

Date prévisionnelle de fin de l'action ou du service *



Veillez sélectionner une date

Nombre de séances envisagées dans l'année *

Périodicité

Sélectionnez une valeur

Evaluation de l'action ou du service

Avec quels indicateurs jugerez-vous de l'atteinte des objectifs *

Ce champ est obligatoire.

Avec quels outils d'évaluation ? *

TS PARENTALITE 2025 : L'action ou le service

- Ajout de 2 questions en fin de formulaire
- sur les recrutements prévus
- sur l'analyse de pratique professionnelle

• Recrutements prévus

☀ • Recrutements prévus

Est-il envisagé de procéder à un (ou des) recrutements(s) pour la mise en œuvre de l'action/service? Oui Non

• Analyse de pratique

☀ • Analyse de pratique

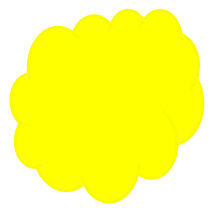
Est-il prévu des séances d'analyse de la pratique professionnelle? Oui Non

⏪ Précédent

Enregistrer

Suivant ⏩

TS PARENTALITE 2025 : Les intervenants de l'action ou service



Les intervenants:

- Ajout d'une phrase explicative pour indiquer que ce sont les intervenants de toutes les actions qui doivent être listés

Intervenants

Précédent Suivant

Les champs marqués d'un * sont obligatoires.

Liste des intervenants sur l'action ou service

Dans cette section, vous devez saisir les intervenants de toutes les actions de votre projet. Par exemple vous déposez 2 actions, 3 personnes vont intervenir sur la première et 1 sur la deuxième action : votre tableau devra contenir 4 lignes
Pour chaque intervenant, vous devrez remplir les informations suivantes

Ajouter

Numéro de l'acti...	Nom et prénom	Qualification	Statut	Nb d'heures d'in...	Numéro de Télé...	Email (si prestat...	Coût estimé de I...

TS PARENTALITE 2025 : Les intervenants de l'action ou service

Les intervenants:

- Pas de changement sur les questions

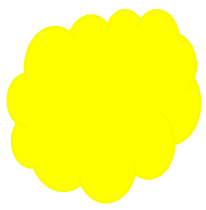
Liste des intervenants sur l'action ou service

Pour chaque intervenant, vous devrez remplir les informations suivantes

+ Ajouter

Nom et prénom	Qualification	Statut	Nb d'heures d'inter...	Numéro de Téléph...	Email (si prestataire)	Coût estimé de l'in...
Ajouter une ligne ×						
Les champs marqués d'un * sont obligatoires.						
Nom et prénom *	<input type="text"/>					
Qualification *	<input type="text"/>					
Statut *	Sélectionnez une valeur ▼					
Nb d'heures d'intervention pour la totalité de l'action ou du service *	<input type="text"/>					
	Unité: heure(s) / semaine					
Numéro de Téléphone (si prestataire)	<input type="text"/>					
Email (si prestataire)	<input type="text"/>					
Coût estimé de l'intervention (si prestataire)	<input type="text"/>					
						<input type="button" value="Enregistrer"/>
						<input type="button" value="Annuler"/>

TS PARENTALITE 2025 : L'action ou le service



Le TABLEAU DE COMPTABILITE PAR ACTION

n'est disponible que si

- l'axe 1 a été sélectionné
- le projet comporte plus d'1 action

• Comptabilité par action

Numéro de l'action	Coût de l'action	Subvention CAF sollicitée pour l'action	
	Somme : 0	Somme : 0	

+ Ajouter

Attention, la somme des montants de subvention doit correspondre au montant de subvention CAF renseigné dans le plan de financement au titre du projet REAAP


TS PARENTALITE 2025 : Le budget prévisionnel

- Attention au millésime : toujours égal à la 1ère année !
- C'est le budget de l'action ou du service et non du projet
- Ajout dans les PJ du budget de la structure (non obligatoire)

PARENTALITÉ : Demande de financement : Budget prévisionnel de l'action ou du service

[Partager votre demande](#)


1 2 3 4 5
Choix du financeur Préambule Votre tiers Le projet Parentalité global Récapitulatif

 Budget prévisionnel de l'action ou du service

[Précédent](#) [Suivant](#)

Les champs marqués d'un * sont obligatoires.

Période : *

Millésime  Veuillez saisir 2025

TS PARENTALITE 2025 : Le budget prévisionnel

• Dépenses

• Recettes

Coût prévu	
60 - ACHATS	0,00 € TTC
604 - Achat d'études et de Prestations de services	<input type="text"/>
606 - Achats non stockés de matières et fournitures	<input type="text"/>
60AUT - Autres Comptes 60	<input type="text"/>
61 - SERVICES EXTERIEURS	0,00 € TTC
611 - Sous-traitance générale	<input type="text"/>
613 - Locations mobilières et immobilières	<input type="text"/>
614 - Charges locatives	<input type="text"/>
61AUT - Autres Comptes 61	<input type="text"/>
62 - AUTRES SERVICES EXTERIEURS	0,00 € TTC
621- Personnel intérimaire et détaché	<input type="text"/>
62AUT - Autres comptes 62	<input type="text"/>
63 - IMPOTS ET TAXES	0,00 € TTC
63A - Impôts et taxes liés aux frais de personnel	<input type="text"/>
63B - Autres impôts et taxes	<input type="text"/>
64 - CHARGES DE PERSONNEL	0,00 € TTC
641 - Rémunération du personnel	<input type="text"/>
645 - Charges de sécurité sociale et de prévoyance	<input type="text"/>
648 - Autres charges de personnel	<input type="text"/>
65 - AUTRES CHARGES DE GESTION COURANTE	0,00 € TTC
65x- Autres charges de gestion courante	<input type="text"/>
66 - CHARGES FINANCIERES	0,00 € TTC

Financement prévu	
70 - VENTE DE PRODUITS FINIS, DE MARCHANDISES, PRESTATIONS DE SERVICES	0,00 €
70623 - Prestation de service CAF	<input type="text"/>
70624- Fonds d'accompagnement reçus de la Caf	<input type="text"/>
70625-Aide spécifique	<input type="text"/>
70626 - Montant Bonus Territoire Convention Territoriale Globale	<input type="text"/>
70641 - Participations familiales déductibles de la PS	<input type="text"/>
70642- Participations familiales (ou participations des usagers) non déductibles de la PS	<input type="text"/>
707 - Ventes de marchandises	<input type="text"/>
708- Produits des activités annexes	<input type="text"/>
74 - SUBVENTIONS D'EXPLOITATION	0,00 €
743 - Subventions et prestations de service départementales	0,00 €
7451-Sub. d'exploitation et prestations de service versées par des organismes nationaux dont PS MSA	0,00 €
7452 - Subvention d'exploitation CAF	0,00 €
CAF-33-GIRONDE *	<input type="text"/>
741 - Subventions et prestations de service versées par l'Etat : préciser le(s) ministère(s)	<input type="text"/>
742 - Subventions et prestations de service régionales	<input type="text"/>
744 - Subventions et prestations de service communales	<input type="text"/>
746- Subventions d'exploitation et prestations de service des EPCI (intercommunalité)	<input type="text"/>
747 - Subventions d'exploitation et prestations de service versées par une entreprise	<input type="text"/>

- Alignement des comptes avec Maia (même si pas de saisie de DF début 2025)
- Introduction des n° de sous compte
- Modification des intitulés

66x- Charges financières	<input type="text"/>
67 - CHARGES EXCEPTIONNELLES	0,00 € TTC
67x- Charges exceptionnelles	<input type="text"/>
68 - DOTATIONS AUX AMORTISSEMENTS	0,00 € TTC
6811/12 - Dot. sur immobilisations incorporelles et corporelles + charges d'exploitation à répartir	<input type="text"/>
68AUT - Autres comptes 68	<input type="text"/>
69 - IMPÔTS SUR LES BÉNÉFICES	0,00 € TTC
691 - Participation des salariés - Impôts sur les bénéfices et assimilés	<input type="text"/>
86 - CONTRIBUTIONS VOLONTAIRES	0,00 € TTC
860 - Secours en nature (alimentaire/vestimentaire)	<input type="text"/>
861 - Mise à disposition gratuite de biens	<input type="text"/>
86 AUT - Prestations en nature, Personnel Bénévole	<input type="text"/>
TOTAL DEPENSES 0,00 € TTC	
Complément précision dépenses	<input type="text"/>

7481 - Subventions d'exploitation reçues de l'Union Européenne	<input type="text"/>
7488 - Subventions d'exploitation reçues d'autres entités publiques	<input type="text"/>
75 - AUTRES PRODUITS DE GESTION COURANTE	0,00 €
75x - Autres produits de gestion courante dont ressources liées à la générosité du public	<input type="text"/>
76 - PRODUITS FINANCIERS	0,00 €
76x - Produits financiers	<input type="text"/>
77 - PRODUITS EXCEPTIONNELS	0,00 €
77x - Produits exceptionnels	<input type="text"/>
78 - REPRISE SUR AMORTISSEMENT, DEPRECIATIONS ET PROVISIONS	0,00 €
78x - Reprise sur amortissements, dépréciations et provisions	<input type="text"/>
79 - TRANSFERT DE CHARGES	0,00 €
79x - Transfert de charges	<input type="text"/>
87 - CONTREPARTIE DES CONTRIBUTIONS VOLONTAIRES	0,00 €
870 - Dons en nature	<input type="text"/>
871 - Contrepartie des mises à disposition gratuite de biens (locaux, mat., fluides: gaz, élect.)	<input type="text"/>
87 AUT - Contrepartie des prestations en nature, personnel bénévole	<input type="text"/>
TOTAL RECETTES 0,00 €	
Complément précision recettes	<input type="text"/>

ATTESTATION SUR L'HONNEUR

Si le signataire n'est pas le représentant légal de l'association, merci de joindre le pouvoir lui permettant d'engager celle-ci.

Je soussigné(e), (nom et prénom) _____
représentant(e) légal(e) de l'association, [de la commune], [de la Collectivité territoriale],...

- atteste être en règle au regard de l'ensemble des déclarations comptables, sociales et fiscales ainsi que des cotisations et paiements correspondants ;
- certifie, pour les associations ou fondations, que l'organisme souscrit au contrat d'engagement républicain annexé au décret n° 2021-1947 du 31 décembre 2021 pris pour l'application de l'article 10-1 de la loi n° 2000-321 du 12 avril 2000 relative aux droits des citoyens dans leurs relations avec les administrations ;
- atteste que l'organisme respecte les principes de la Charte de la laïcité de la branche Famille et de ses partenaires ;
- atteste que le projet Parentalité de l'organisme respecte les principes de la Charte nationale de soutien à la parentalité et les exigences du référentiel socle Parentalité ;
- atteste, pour les associations ou les organismes de droit privé à but lucratif, avoir recours à un commissaire aux comptes, le cas échéant et selon les conditions applicables ;
- précise que toute subvention de la Caf (acompte ou solde), devra être versée au compte bancaire ou postal du demandeur ;
- certifie exactes et sincères les informations du présent dossier, notamment la mention de l'ensemble des demandes de subventions introduites auprès d'autres financeurs publics ainsi que l'approbation du budget par les instances statutaires.

Le rôle d'administrateur du compte sera assuré par :

NOM et Prénom :

Fonction dans la structure :

Téléphone :

Adresse mail :

Le rôle de compte signataire sera assuré par :

NOM et Prénom :

Fonction dans la structure :

Téléphone :

Adresse mail :

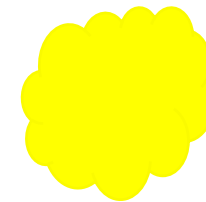
305 mots, 1 930 caractères

Style par défaut

Attestation sur l'honneur

- Modèle national téléchargeable
- Inclut les anciens critères d'éligibilité

TS PARENTALITE 2025 : Champs de validation Agents



Champs de validation obligatoires

Choix des fonds : Fnp ou Fonds locaux

En cas de pluriannualité, autant de champs "Montants accordés" & "Sur quels fonds" que d'années

Si le projet concerne l'axe 1 et qu'il y a plus d'1 action, ouverture de champs de validation par action

● Financements accordés par la Caf

● Durée et montants accordés au titre du projet global parentalité

Financement Pluriannuel ? * Oui Non

Durée de la pluri-annualité *

Sur quels fonds année 1 ? * Sélectionnez une valeur

Montant accordé année 1 *

Sur quels fonds année 2 ? * Sélectionnez une valeur

Montant accordé année 2 *

● Montant accordé par action

Avis sur l'action 1 Sélectionnez une valeur

Avis sur l'action 2 Sélectionnez une valeur

Avis sur l'action 3

Avis sur l'action 4

Avis sur l'action 5 Sélectionnez une valeur

1 - Financement

2 - Labélisation

3 - Défavorable

Enregistrer



Merci de votre
attention !

Des questions?