



Dossier de demande de subvention d'investissement ALSH

Pour toute demande de subvention, contactez au préalable le(la) chargé(e) de conseil et de développement de la Caf en charge de votre territoire. Il(elle) vous informera et vous accompagnera dans votre projet.

DEMANDE D'AIDE A L'INVESTISSEMENT

Accueil de loisirs sans hébergement

ACTION SOCIALE

Tél. 04 50 88 49 12 ou 04 50 88 67 53

Courriel : subvention.as@caf74.caf.fr

Date de la demande :

Equipement concerné :

Adresse :

Nature de l'opération (cocher la case correspondante) :

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Acquisition d'immeuble | <input type="checkbox"/> Extension |
| <input type="checkbox"/> Construction | <input type="checkbox"/> Travaux importants d'aménagement |
| | <input type="checkbox"/> Acquisition ou renouvellement de Matériel et/ou de mobilier |

IDENTITE DU DEMANDEUR

(Financier du projet d'investissement)

Nom :

N° Siret/Siren :

Adresse :

Téléphone :

Responsable :

Personne en charge du suivi du dossier :

Téléphone : Adresse courriel :

IDENTITE DU GESTIONNAIRE DE L'EQUIPEMENT

Nom :

Adresse :

Téléphone :

Responsable :

Destinataire habilité à recevoir la participation financière de la Caf :

Nom :

Qualité :

Adresse.....

Identité bancaire ou postale :

Joindre un relevé d'identité bancaire ou postal

- Coût global de l'opération * →

..... €

- HT
 TTC

1. PRESENTATION DU PROJET

Type de structure (plusieurs réponses possibles):

- Accueil périscolaire
- Accueil extrascolaire
- Accueil adolescents

Type de public (plusieurs réponses possibles) :

- ALSH 3-5 ans
- ALSH 6-11 ans
- ALSH 12-17 ans
- Accueil de jeunes (14-17 ans)

Lieu d'implantation de l'équipement (précisez l'adresse) : Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.

Nature de l'opération (case à cocher selon le type de projet) :

- Construction neuve
- Extension de locaux existants
- Transplantation
- Aménagement de locaux existants pour les transformer en Alsh
- Rénovation de locaux existants accueillant un Alsh
- Matériel d'animation pédagogique
- Matériel informatique
- Logiciel informatique
- Mobilier
- Autre (à préciser) Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.

2. EXPOSE DE LA DEMANDE (décrire de façon détaillée le programme d'investissement envisagé, les motifs et l'opportunité au regard des critères de la circulaire Lc 2024-082) :

2.1 Descriptif de l'opération indiquant les motifs et l'opportunité du projet (joindre le diagnostic au dossier et/ou une note d'opportunité).

Présentation :

- du territoire (nombre d'habitants, nombre d'enfants...)
- des besoins du territoire au regard notamment de l'offre déjà existante
- de la contribution à l'amélioration de l'attractivité de l'offre éducative
- de l'amélioration des conditions de travail du personnel
- du développement de l'offre
- de l'amélioration des conditions d'accueil des enfants et/ou adolescents à besoins spécifiques notamment ceux en situation de handicap et ou de vulnérabilité
- de la réponse aux enjeux de transition écologique
- ...

2.2 Les besoins spécifiques :

- Quelles sont les structures existantes qui offrent le même service sur votre territoire ? Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.
- Qui avez-vous associé à la réflexion ? Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.
- Quels sont les autres financeurs, co-financements sollicités ? Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.*
- Avez-vous signé un Pedt / plan mercredi :
 - Oui
 - Non
- Le projet s'inscrit-il dans le plan d'action d'une Convention Territoriale Globale (CTG) ?
 - Oui
 - Non

2.3 Si création

- Effectif maximum de mineurs prévisionnel : Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.

2.4 Si extension, rénovation ou transplantation conduisant à un développement de l'offre

- Augmentation de la capacité d'accueil déclarée
- Augmentation de l'amplitude d'ouverture journalière
- Nouvelle période d'ouverture sur la semaine ou l'année
- Effectif maximum de mineurs avant travaux : Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.
- Effectif maximum de mineurs prévisionnel après travaux : Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.

➤ **Budget prévisionnel de fonctionnement de l'année N d'ouverture**

CHARGES	Montant¹	PRODUITS	Montant
CHARGES DIRECTES		RESSOURCES DIRECTES	
60 – Achats		70 – Vente de produits finis, de marchandises, prestations de services	
Prestations de services		-	
Achats matières et fournitures		70642 : Autres participations des familles	
Autres fournitures		70623 Prestations de service Caf	
61 - Services extérieurs		-	
Locations		74- Subventions d'exploitation²	
Entretien et réparation		741 : Etat : préciser le(s) ministère(s) sollicité(s)	
Assurance		-	
Documentation		742 : Région(s) :	
62 - Autres services extérieurs		743 : Département(s) :	
Rémunérations intermédiaires, honoraires		744 : Intercommunalité(s) ³	
Publicité, publication		-	
Déplacements, missions		Commune(s) :	
Services bancaires, autres		-	
63 - Impôts et taxes		745 : Autres subventions Caf	
Impôts et taxes sur rémunération,		748 : Autres subventions	
Autres impôts et taxes		Organismes sociaux (détailler) :	
64- Charges de personnel		Fonds européens	
Rémunération des personnels		MSA	
Charges sociales		Autres établissements publics	
Autres charges de personnel		Aides privées	
65- Autres charges de gestion courante		75 - Autres produits de gestion courante	
Redevance		Dont cotisations, dons manuels ou legs	
66- Charges financières		76 - Produits financiers	
67- Charges exceptionnelles		77 – Produits exceptionnels	
68- Dotation aux amortissements		78 – Reprises sur amortissements et provisions	
> TOTAL DES CHARGES		> TOTAL DES PRODUITS	
CONTRIBUTIONS VOLONTAIRES EN NATURE			
86- Emplois des contributions volontaires en nature		87 - Contributions volontaires en nature	
Secours en nature		Bénévolat	
Mise à disposition gratuite de biens et prestations		Prestations en nature	
Prestations			
Personnel bénévole		Dons en nature	
TOTAL		TOTAL	

Nombre d'actes prévisionnels de l'établissement concerné pour la base d'une année complète en N :

¹ Ne pas indiquer les centimes euros.

² L'attention du demandeur est appelée sur le fait que les indications sur les financements demandés auprès d'autres financeurs publics valent déclaration sur l'honneur et tiennent lieu de justificatifs. Aucun document complémentaire ne sera demandé si cette partie est complétée en indiquant les autres services et collectivités sollicitées.

³Catégories d'établissements publics de coopération intercommunale (EPCI) à fiscalité propre : communauté de communes ; communauté d'agglomération ; communauté urbaine.

➤ **Budget prévisionnel de fonctionnement de l'année N+1**

CHARGES	Montant⁴	PRODUITS	Montant
CHARGES DIRECTES		RESSOURCES DIRECTES	
60 – Achats		70 – Vente de produits finis, de marchandises, prestations de services	
Prestations de services		-	
Achats matières et fournitures		70642 : Autres participations des familles	
Autres fournitures		70623 Prestations de service Caf	
61 - Services extérieurs		-	
Locations		74- Subventions d'exploitation⁵	
Entretien et réparation		741 : Etat : préciser le(s) ministère(s) sollicité(s)	
Assurance		-	
Documentation		742 : Région(s) :	
62 - Autres services extérieurs		743 : Département(s) :	
Rémunérations intermédiaires, honoraires		744 : Intercommunalité(s)	
Publicité, publication		-	
Déplacements, missions		Commune(s) :	
Services bancaires, autres		-	
63 - Impôts et taxes		745 : Autres subventions Caf	
Impôts et taxes sur rémunération,		748 : Autres subventions	
Autres impôts et taxes		Organismes sociaux (détailler) :	
64- Charges de personnel		Fonds européens	
Rémunération des personnels		MSA	
Charges sociales		Autres établissements publics	
Autres charges de personnel		Aides privées	
65- Autres charges de gestion courante		75 - Autres produits de gestion courante	
Redevance		Dont cotisations, dons manuels ou legs	
66- Charges financières		76 - Produits financiers	
67- Charges exceptionnelles		77 – Produits exceptionnels	
68- Dotation aux amortissements		78 – Reprises sur amortissements et provisions	
➤ TOTAL DES CHARGES		➤ TOTAL DES PRODUITS	
CONTRIBUTIONS VOLONTAIRES EN NATURE			
86- Emplois des contributions volontaires en nature		87 - Contributions volontaires en nature	
Secours en nature		Bénévolat	
Mise à disposition gratuite de biens et prestations		Prestations en nature	
Prestations			
Personnel bénévole		Dons en nature	
TOTAL		TOTAL	

Nombre d'actes prévisionnels de l'établissement concerné pour la base d'une année complète en N+1 :

⁴ Ne pas indiquer les centimes d'euros.

DONNEES PREVISIONNELLES DU PROGRAMME D'INVESTISSEMENT

➤ Conditions d'occupation des terrains et locaux

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Propriétaire | Date d'achat : Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |
| <input type="checkbox"/> Locataire : | Date du bail : Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |
| <input type="checkbox"/> Projet d'acquisition | Date d'achat : Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |
| <input type="checkbox"/> Occupant à titre gratuit | Date d'entrée : Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |

➤ Planning d'exécution du programme

TRAVAUX		
Date prévue de démarrage des travaux / date prévue d'achat	Date prévisionnelle de fin	Date prévue de mise en service de l'équipement

➤ Description des locaux et superficies

Descriptif détaillé des locaux et des espaces extérieurs : Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.

Superficie	
Superficie avant travaux :	
Superficie après travaux :	

Vos locaux sont-ils mutualisés ?

- Non
- Oui ⇒ compléter le tableau ci-dessous

Si vos locaux sont mutualisés :

Avec quelle(s) activité(s) ? (École, Clas...)	
Surface dédiée uniquement à l'Alsh :	
Surface partagée avec d'autres activités :	
Indiquer le pourcentage d'utilisation par l'Alsh de cet espace partagé %

➤ Description des travaux engagés Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.

(Objectifs, contenus, surface de l'équipement, recours à un architecte spécialisé, déroulement, démarche de labellisation ou de certification ...)

➤ Préciser si le projet engage des dépenses de gros œuvre (cf. annexe 1) :

- Oui
- Non

Préciser les travaux-engagés :

Description des travaux particuliers au titre de l'adaptation thermique (isolation façade, sol, toiture, menuiseries, etc.)	Montants des travaux en €

➤ Les travaux s'inscrivent-ils dans une démarche de labellisation ou certification (cf. annexe 2) :

- Oui
- Non

○ Préciser le nom et la dénomination du label ou de la certification : Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.

➤ **Achat de matériel et/ou de mobilier**

((Descriptif du matériel et du mobilier), préciser si les achats sont inscrits dans une démarche de développement durable)).

Budget prévisionnel d'investissement

CHARGES	€	PRODUITS ESCOMPTEES	€
Acquisition	-	Subvention Caf	
		Subvention Etat :	-
Coût des travaux	-	Subvention Conseil Régional	-
		Subvention Fonds Européen	-
Frais d'étude	-	Sponsors ou Fondations	-
		Subvention Conseil Départemental	-
Mobilier	-	Subvention Commune	-
		Subvention Communauté de Communes (EPCI)	-
Coût aménagement	-	Autres Subventions, précisez :	-
		Crédits Politique de la Ville	-
Equipement matériel, informatisation	-		
Dépenses liées à la labellisation / certification « développement durable »			
Divers, précisez :	-	Subvention MSA	-
		Apport du Promoteur	-
Honoraires divers, précisez :	-	Emprunt	-
			-
TOTAL HT *		TOTAL HT	

* dont montant total des dépenses de gros œuvre (cf annexe 1)

..... € HT soit % des dépenses subventionnables.

INFORMATIONS RELATIVES AUX OBLIGATIONS DU DEMANDEUR

Si le signataire n'est pas le représentant légal de la structure, merci de joindre le pouvoir lui permettant d'engager celle-ci.

Je soussigné(e) (Nom et prénom)

Représentant(e) légal de

- Déclare être autorisé(e) par l'instance décisionnelle à solliciter une subvention de fonctionnement auprès de la Caisse d'allocations familiales (Caf) de Haute Savoie.
- Déclare être en règle au regard de l'ensemble des obligations légales et réglementaires ainsi que des cotisations et paiements y afférant ;
- Certifie exactes les informations du présent dossier, notamment la mention de l'ensemble des demandes des aides introduites auprès d'autres financeurs publics ainsi que l'approbation du projet et de son financement par les instances compétentes ;
- M'engage à respecter la charte de la laïcité de la branche Famille et de ses partenaires (consultable sur Caf.fr) ;
- M'engage à compléter une déclaration d'intérêt permettant d'identifier les liens de toute nature entre le promoteur, le gestionnaire s'il est déjà connu et le propriétaire du bâtiment dans lequel est implanté l'ALSH, et m'engage en cas d'existence d'intérêts communs de fournir des attestations de tiers (notaires notamment) indiquant le prix du loyer pratiqué sur le local en alignement avec le prix du marché ;
- Précise que cette aide financière, si elle est accordée, devra être versée sur le compte bancaire correspondant au RIB ou RIP joint au dossier de demande ;
- M'engage à fournir les justificatifs de dépenses ayant fait l'objet d'une subvention-d'investissement de la Caf de Haute Savoie.
- Certifie, le cas échéant, que le porteur du projet n'a pas déposé le bilan, ne fait pas l'objet d'une mesure de redressement judiciaire, ou d'aucune condamnation et n'est pas en liquidation judiciaire.

Fait à

le

Signature de la /des personne(s) habilitée(s)

Cachet de la structure

Liste des travaux éligibles

La liste ci-dessous des éléments constitutifs du budget prévisionnel permet de répartir les coûts.

<p>Foncier : Achat de terrain, achat d'immeuble, frais de notaire, rattachés aux biens relevant de l'opération d'investissement</p>																															
<p>Gros œuvre :</p> <table border="0"> <tr> <td>Construction extension</td> <td>Ravalement</td> <td>Couverture</td> <td>Energie :</td> </tr> <tr> <td>Fondations spéciales</td> <td>Etanchéité</td> <td>Charpente</td> <td>Photovoltaïque</td> </tr> <tr> <td>Terrassement</td> <td>Aire de</td> <td>Menuiseries</td> <td>Domotique</td> </tr> <tr> <td>Voiries et réseaux divers (VRD) :</td> <td>stationnement</td> <td>extérieures</td> <td>Récupérateur d'eau</td> </tr> <tr> <td>branchement eaux, électricités,</td> <td>Dallages</td> <td>Volets</td> <td></td> </tr> <tr> <td>gaz, téléphone</td> <td>Démolition</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Aménagement</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>				Construction extension	Ravalement	Couverture	Energie :	Fondations spéciales	Etanchéité	Charpente	Photovoltaïque	Terrassement	Aire de	Menuiseries	Domotique	Voiries et réseaux divers (VRD) :	stationnement	extérieures	Récupérateur d'eau	branchement eaux, électricités,	Dallages	Volets		gaz, téléphone	Démolition			Aménagement			
Construction extension	Ravalement	Couverture	Energie :																												
Fondations spéciales	Etanchéité	Charpente	Photovoltaïque																												
Terrassement	Aire de	Menuiseries	Domotique																												
Voiries et réseaux divers (VRD) :	stationnement	extérieures	Récupérateur d'eau																												
branchement eaux, électricités,	Dallages	Volets																													
gaz, téléphone	Démolition																														
Aménagement																															
<p>Aménagement intérieur :</p> <table border="0"> <tr> <td>Menuiseries intérieures</td> <td>Electricité</td> <td>Serrurerie</td> <td>Ascenseurs</td> </tr> <tr> <td>Cloisons</td> <td>(courants forts et</td> <td>Téléphone</td> <td>Baie informatique</td> </tr> <tr> <td>Doublages</td> <td>courants faibles)</td> <td>Sécurité incendie</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Revêtements de sol</td> <td>Plomberie</td> <td>Signalisation</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Carrelages/faïences</td> <td>Chauffage</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Peintures</td> <td>Ventilation</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>Climatisation</td> <td></td> <td></td> </tr> </table>				Menuiseries intérieures	Electricité	Serrurerie	Ascenseurs	Cloisons	(courants forts et	Téléphone	Baie informatique	Doublages	courants faibles)	Sécurité incendie		Revêtements de sol	Plomberie	Signalisation		Carrelages/faïences	Chauffage			Peintures	Ventilation				Climatisation		
Menuiseries intérieures	Electricité	Serrurerie	Ascenseurs																												
Cloisons	(courants forts et	Téléphone	Baie informatique																												
Doublages	courants faibles)	Sécurité incendie																													
Revêtements de sol	Plomberie	Signalisation																													
Carrelages/faïences	Chauffage																														
Peintures	Ventilation																														
	Climatisation																														
<p>Equipement simple et particulier :</p> <table border="0"> <tr> <td>Mobiliers :</td> <td>Petits matériels :</td> <td colspan="2">Pédagogie :</td> </tr> <tr> <td>Cuisine, bureau,</td> <td>Vaisselle</td> <td colspan="2">Livres</td> </tr> <tr> <td>Dortoir</td> <td>Informatisation</td> <td colspan="2">Jouets</td> </tr> <tr> <td>Locaux annexes (types de</td> <td></td> <td colspan="2">Jeux d'intérieurs et</td> </tr> <tr> <td>stockage, entretien)</td> <td></td> <td colspan="2">extérieurs</td> </tr> </table>				Mobiliers :	Petits matériels :	Pédagogie :		Cuisine, bureau,	Vaisselle	Livres		Dortoir	Informatisation	Jouets		Locaux annexes (types de		Jeux d'intérieurs et		stockage, entretien)		extérieurs									
Mobiliers :	Petits matériels :	Pédagogie :																													
Cuisine, bureau,	Vaisselle	Livres																													
Dortoir	Informatisation	Jouets																													
Locaux annexes (types de		Jeux d'intérieurs et																													
stockage, entretien)		extérieurs																													
<p>Honoraires et frais : Maîtrise d'œuvre (architecte ou cabinet d'experts), aide à la maîtrise d'ouvrage, géomètre, mission CSP (sécurité), bureau de contrôle, études de sol, frais bancaires, toutes assurances.</p>																															
<p>Autres :</p> <p>Mobilité douce : Parking à vélos aménagé, etc...</p> <p>Aménagements extérieurs et végétalisation :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Désimperméabilisation des sols et végétalisation : Jardins, clôtures, terrassement, implantation de dispositifs de végétalisation favorisant la biodiversité et la création de zones d'ombres et îlots de fraîcheur (haies, plantation d'arbre, d'arbustes, hôtels à insectes,); - Création d'ombrières végétalisées (pergolas) ou toutes autres protection solaires (auvents, voilage, extension de préau, et équipements rafraîchissants (points d'eau, brumisateurs,) <p>-Aménagement ludique et sportifs (espaces multifonctionnels) ; -Création d'espaces contribuant à l'organisation d'ateliers pédagogiques (ex : jardin potagers et fleuris, carrés d'herbes aromatiques...)</p> <p>Marketing : Communication...</p>																															

Liste détaillée, évolutive et limitative des labels et certificats ouvrant droit aux financements majorés dans le cadre du Fonds d'investissement pour les ALSH – janvier 2024

Types d'opérations	Zone géographique d'application	Famille de rattachement (si applicable)	Nom du label / certification	Organisme détenteur	Organisme délivreur	Type	Thématique/ domaine
Bâtiments neufs	International	Bâtiment passif - PassivHaus	Bâtiment passif (en neuf)	Passivhaus, Institut de Darmstadt	La Maison Passive (seul organisme habilité en France)	Label	S'intéresse aux éléments sensibles du bâtiment (isolation, ombrage extérieur, fenêtres, ventilation, ponts thermique et étanchéité à l'air).
Bâtiments existants	International	Bâtiment passif - PassivHaus	EnerPHit (en rénovation)	Passivhaus, Institut de Darmstadt	La Maison Passive (seul organisme habilité en France)	Label	Elle s'intéresse aux éléments sensibles du bâtiment (isolation, ombrage extérieur, fenêtres, ventilation, ponts thermique et étanchéité à l'air).
Bâtiments existants et Bâtiments neufs	International (Label suisse)	n/a	Minergie	Association Minergie	Association Minergie	Label	Qualité environnementale
Bâtiments existants et Bâtiments neufs	France	Famille HQE Bâtiment Durable	HQE Bâtiment Durable (HQE-BD)	Certivéa	Certivéa	Certification	Performances environnementales, sociétales et économiques du bâtiment
Bâtiments existants et Bâtiments neufs	Région d'Ile-de-France	Collectif Démarches Bâtiments et Quartiers Durables	Bâtiments Durables Francilien (BDF)	Ekopolis	Ekopolis	Label adossé à une démarche globale	Performance environnementale et sociale du bâtiment
Bâtiments existants et Bâtiments neufs	Région Bretagne	Collectif Démarches Bâtiments et Quartiers Durables	Bâtiments Durables Bretagne (BDB)	Batylab	Batylab	Label adossé à une démarche globale	Performance environnementale et sociale du bâtiment
Bâtiments existants et Bâtiments neufs	Région Bourgogne	Collectif Démarches Bâtiments et Quartiers Durables	Bâtiments Durables Bourgogne Franche Comté (BDFC)	Pole Energie Bourgogne France Comté	Pole Energie Bourgogne France Comté	Label adossé à une démarche globale	Performance environnementale et sociale du bâtiment
Bâtiments existants et Bâtiments neufs	France	Famille HQE Bâtiment	HQE Bâtiment (HQE-B) - Construction Rénovation ou Exploitation	Certivéa	Certivéa	Certification	Performances environnementales, sociétales et économiques du bâtiment
Bâtiments existants et Bâtiments neufs	France	n/a	Écolo crèche	Association Label Vie	Association Label Vie	Label adossé à une démarche globale	Qualité environnementale et de vie

Bâtiments existants et Bâtiments neufs	France	Famille Labels 'Environnement'	BBCA (bâtiment bas carbone)	Association BBCA	Association BBCA - Certivéa (pour le tertiaire)	Label	Empreinte de carbone (cycle du bâtiment)
Bâtiments neufs	France	Famille Labels 'Environnement'	E+C- (Bâtiments à énergie positive & réduction carbone)	État français	Certificateurs accrédités (Certivéa)	Label	Empreinte de carbone et performance énergétique

Types d'opérations	Zone géographique d'application	Famille de rattachement (si applicable)	Nom du label / certification	Organisme détenteur	Organisme délivreur	Type	Thématique/ domaine
Bâtiments neufs	France	Famille Labels 'Environnement'	Effinergie 2017	Association Effinergie	Certivéa	Label	Performance énergétique
Bâtiments existants	France	Famille Labels 'Environnement'	Effinergie Rénovation 2021	Association Effinergie	Certivéa	Label	Performance énergétique
Bâtiments neufs	France	Famille Labels 'Environnement'	Bâtiment Biosourcé	Ministère chargé de l'Environnement (Etat français)	Certivéa	Label	Matériaux biosourcés du bâtiment
Bâtiments existants et Bâtiments neufs	France	Collectif Démarches Bâtiments et Quartiers Durables	Bâtiments Durables Méditerranéens (BDM)	Envirobot-BDM	Envirobot-BDM	Label adossé à une démarche globale	Performance environnementale et sociale du bâtiment
Bâtiments existants et Bâtiments neufs	Région Occitanie	Collectif Démarches Bâtiments et Quartiers Durables	Bâtiments Durables Occitanie (BDO)	Envirobot OC	Envirobot OC	Label adossé à une démarche globale	Qualité environnementale du bâti
Bâtiments existants et Bâtiments neufs	Région Nouvelle Aquitaine	Collectif Démarches Bâtiments et Quartiers Durables	Bâtiments Durables en Nouvelle-Aquitaine (BDNA)	Odéys (Pôle CREAHD Nouvelle Aquitaine)	Pôle CREAHD Nouvelle Aquitaine	Label adossé à une démarche globale	Qualité environnementale du bâti

PIECES A JOINDRE A LA DEMANDE D'AIDE A L'INVESTISSEMENT

- Devis descriptifs et estimatifs
- Relevé d'identité bancaire ou postal
- Certificat de propriété ou promesse de vente de la structure ou copie du bail
- Statuts du promoteur et du gestionnaire
- Attestation sur l'honneur (datée et signée) du promoteur de son assujettissement ou non à la Tva.
- Liste des membres du Conseil d'administration du promoteur et du gestionnaire
- En cas de projet fonctionnant en intercommunalité, délibération des instances compétentes, autorisant l'aide au fonctionnement.
- Etude d'opportunité éventuelle
- Plans
- Correspondances relatives aux décisions des financeurs (Etat, collectivités locales, etc, ...)
- Compte d'exploitation et rapport d'activité de l'établissement
- Dernier procès-verbal de l'Assemblée générale pour les associations
- Pour une association ou une entreprise déjà existante, le compte de résultat et bilan (ou éléments de bilan) relatifs à l'année précédant la demande
- Le règlement de fonctionnement comprenant la tarification aux familles
- Le projet d'établissement comprenant le projet socio-éducatif et le projet pédagogique
- L'annexe 1 pour les sociétés (Sarl, Sas, Snc, sociétés civiles, associations inscrites au RCS, etc...)
- L'annexe 2

Annexe 1

ATTESTATION SUR L'HONNEUR

Afin de garantir leur intégrité et de prévenir les fraudes, les bénéficiaires des subventions de la branche signent une attestation de probité et de non-condamnation.

Je soussigné(e) :

né(e) le : à

adresse :

déclare :

- n'avoir été l'objet d'aucune condamnation pénale ni de sanction civile ou administrative de nature à m'interdire de gérer, administrer, diriger ou contrôler une personne morale, ou d'exercer une activité commerciale ;
- n'avoir pas été frappé de faillite personnelle ou d'autre sanction en application du titre VI de la loi n° 85-98 du 25 janvier 1985 relative au redressement et à la liquidation judiciaire des entreprises ou, dans le régime antérieur à cette loi, en application du titre II de la loi n° 67-563 du 13 juillet 1967 sur le règlement judiciaire, la liquidation des biens, la faillite personnelle et les banqueroutes.

Fait pour servir et valoir ce que de droit.

A

Le

Signature + Nom et Prénom du déclarant :

DECLARATION D'INTERETS

La branche Famille s'abstient de subventionner toute entité placée dans une situation qui conduirait à dévoyer l'objet des fonds versés.

Dans ce cadre, la présente déclaration vise à prévenir tout risque de dévoiement de la subvention ou de refacturation abusive.

A cet effet, sont déclarés les liens d'intérêts de toute nature entre le demandeur de la subvention et des tiers qui sont de nature à dévoyer ou paraître dévoyer l'usage de la subvention versée.

La déclaration doit être signée personnellement et chaque page doit être paraphée.

Je soussigné(e) : (Prénom, Nom et qualité)

Reconnais avoir pris connaissance de la demande de déclarer tout lien d'intérêts direct ou par personne interposée avec les entreprises, établissements ou organismes public ou privé :

- exploitants ultérieurs de la structure financée ;
- entités propriétaires du bâtiment sur lequel elle est implantée.

Déclaration

1. Déclaration des liens matériels, directs ou indirects

Le demandeur est-il lié à l'entité propriétaire des murs ? OUI NON
Le demandeur est-il lié au gestionnaire ultérieur de la structure ? OUI NON

Dans l'affirmative, veuillez préciser lesquels, notamment les points ci-après :

- les participations financières directes éventuellement détenues dans le capital du propriétaire ou du gestionnaire ;
- l'appartenance à un même groupe de sociétés que le propriétaire ou le gestionnaire ;
- l'existence d'une gestion commune avec le propriétaire ou le gestionnaire, en particulier une participation aux organes dirigeants du propriétaire ou du gestionnaire ;
- l'exercice d'une activité rémunérée ou donnant lieu à gratification pour le compte du propriétaire ou du gestionnaire, ou au sein de la structure dans le cadre d'une Maison d'assistant maternel.

.....
.....
.....
.....

2. Déclaration des liens familiaux

Le demandeur est-il détenu intégralement ou partiellement par une personne physique entretenant des liens familiaux avec une personne physique qui détient ou gère la personne morale en charge de l'exploitation, ou le propriétaire des murs ?

.....
.....

Dans le cas d'un projet de Mam :

Le demandeur est-il détenu intégralement ou partiellement par une personne physique entretenant des liens familiaux avec un ou plusieurs professionnels ayant vocation à travailler au sein de l'établissement ?

.....
.....
.....

3. Autre lien susceptible de présenter un risque de dévoiement de la subvention versée

.....
.....
.....

Je soussigné(e), _____, certifie sur l'honneur l'exactitude des renseignements indiqués dans la présente déclaration ;

Le

Signature