

BREVET D'APTITUDE AUX FONCTIONS D'ANIMATEUR
BAFA

Demande d'aide à la formation

Session de formation générale

La demande d'aide doit être transmise dûment complétée et signée dans un délai **de trois mois maximums** suivant la date de fin de la session de formation générale.

A noter, la demande peut être réalisée en amont du démarrage de la session de formation générale.

• **Coordonnées du stagiaire :**

Nom : Prénom :

Date de naissance / / Lieu de naissance

N° de Sécurité sociale :

N° allocataire Caf de la Mayenne :

Adresse complète :

.....

N° de téléphone : Adresse électronique :@.....

• **Informations sur la session de formation générale :**

- Date de la session de formation générale : du au
- Code postal du lieu de stage :
- Tarif de la session :€
- Nom de l'organisme de formation :
- Modalités de la formation :

<input type="checkbox"/> En internat	<input type="checkbox"/> En externat
<input type="checkbox"/> En continu	<input type="checkbox"/> En discontinu

Pièces à joindre au dossier :

- L'attestation d'inscription à la session de formation générale avec le coût de la session
- L'attestation sur l'honneur des aides sollicitées auprès d'autre organismes, complétée et signée.

Tout dossier incomplet ne sera pas étudié et sera classé en non recevable

Si la session de formation générale a été réalisée joindre

- La facture
- L'attestation de fin de session de formation générale

Je soussigné(e) certifie sur l'honneur que les renseignements portés sur cette demande sont exacts.

Le Signature :

