

**APCV**

|  |  |
| --- | --- |
| ***ANNEXE 1 :*** | **Budget prévisionnel du projet global vacances** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **CHARGES** | | | | | | **PRODUITS** | | | |
| 60 Achats | | | | **€** | **%** | 70 Ventes | **€** | **%** | |
| Activités - Loisirs | | | |  |  | Participation des familles |  |  | |
| Location matériel | | | |  |  | Autofinancement |  |  | |
| Convivialité | | | |  |  |  |  |  | |
| 61 Services extérieurs | | | | **€** | % |  |  |  | |
| Transport | | | |  |  |  |  |  | |
| Entrées | | | |  |  | 74 Subventions | **€** | % | |
| Hébergement | | | |  |  | Etat |  |  | |
|  | | | |  |  | Région |  |  | |
| 62 Autres services extérieurs | | | | **€** |  | Département |  |  | |
|  | | | |  |  | Ccas |  |  | |
|  | | | |  |  | Commune |  |  | |
|  | | | |  |  | Politique de la ville |  |  | |
|  | | | |  |  | Caf de Maine-et-Loire (aide au projet collectif vacances) |  |  | |
| 63 Impôts, Taxes | | | | **€** | % | VACAF |  |  | |
|  | | | |  |  | Ps Caf Famille |  |  | |
| 64 Charges de Personnel | | | | **€** | % | Autres subventions |  |  | |
| Rémunération personnel | | | |  |  |  |  |  | |
| Charges sociales | | | |  |  |  |  |  | |
| Charges diverses | | | | **€** | % | 75 autres produits de gestion courante | **€** | % | |
| Charges indirectes affectées à l’action | | | |  |  | Fonds propres |  |  | |
| TOTAL DES CHARGES | | | | **€** | % | TOTAL DES PRODUITS | **€** | % | |
| 86 Emplois des contributions volontaires | | | |  | % | 86 Emplois des contributions volontaires |  | % | |
| Personnel mis à disposition | | | |  |  | Personnel mis à disposition |  |  | |
| **TOTAL GENERAL** | | | | **€** | **%** | **TOTAL GENERAL** | **€** | **%** | |
| Valorisation bénévolat | | | |  | % | Valorisation bénévolat |  | % | |
| Le porteur de projet sollicite une aide au projet collectif vacances d’un montant de euros représentant % du coût total des actions présentées. | | | | | | | | | |
|  |  |  |  | | | | | | | |  |  | |
|  |  | A | | | | | | |
|  |  | Le | | | | | | |
|  |  | Signature du Responsable de la structure (avec cachet) | | | | | | | | |  | |
|  |  |