

Section	Questionnaire 2024	Questionnaire 2025	Justification																																																																												
2 - DONNEES DE POPULATION DU TERRITOIRE DU RPE	<p>Source image</p> <ul style="list-style-type: none"> Nombre d'assistants maternels sur le territoire du Rpe agrées actifs au moins un mois en 2022 sur le territoire du Rpe : <input type="text"/> Nombre d'assistants maternels sur le territoire du Rpe agrées en activité au 31 décembre 2022 sur le territoire du Rpe : <input type="text"/> Nombre de familles Caf et Msa avec enfants de moins de 3 ans en 2022 sur le territoire du Rpe : <input type="text"/> Nombre d'enfants Caf et Msa de moins de 3 ans en 2022 sur le territoire du Rpe : <input type="text"/> <p>Nombre d'assistants maternels du territoire du Rpe agrées PMI en 2023 : <input type="text"/></p>	Suppression de : Nombre d'assistants maternels du territoire du RPE agrées PMI en 2023	Redite d'une précédente question																																																																												
4 - FONCTIONNEMENT ET MOYENS DU RPE 4.1 Eléments contextuels de l'activité du RPE	Présentation du contexte (contexte géographique, historique, partenarial, social et culturel...) (facultatif) :	Reformulation : Eléments de contexte de l'année 2024 (contexte géographique, partenarial, social et culturel...) (facultatif) :																																																																													
4 - FONCTIONNEMENT ET MOYENS DU RPE 4.2 L'ouverture du RPE	<p>Nombre de jours où les locaux du Rpe ont été ouverts avec accueil du public possible en 2023 : <input type="text"/> jours</p> <p>Nombre de jours où le Rpe a fonctionné sans accueil (physique) de public possible (en télétravail ou au Rpe) en 2023 (sur ces temps-là le RPE peut tout de même répondre au public en faisant des rendez-vous téléphoniques, visios, par mail...) : <input type="text"/> jours</p> <p>Planning d'ouverture/de fonctionnement hebdomadaire type :</p> <p>Consignes : 1. Compléter les cases du tableau soit en utilisant le calendrier à droite de chaque cellule ou en saisissant selon le format suivant hh:mm. 2. Si votre structure n'était pas ouverte sur certains créneaux (ex: le samedi), merci de ne rien saisir. 3. Si votre structure à des ouvertures une semaine sur deux par exemple, merci de compléter toutes les ouvertures ici et de compléter la case "spécificités" pour apporter les précisions.</p> <table border="1" data-bbox="712 550 1406 699"> <thead> <tr> <th rowspan="2"></th> <th colspan="2">Matin</th> <th colspan="2">Après-midi</th> <th colspan="2">Soirée</th> </tr> <tr> <th>Heure de début</th> <th>Heure de fin</th> <th>Heure de début</th> <th>Heure de fin</th> <th>Heure de début</th> <th>Heure de fin</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Lundi</td> <td><input type="text"/></td><td><input type="text"/></td><td><input type="text"/></td><td><input type="text"/></td><td><input type="text"/></td><td><input type="text"/></td> </tr> <tr> <td>Mardi</td> <td><input type="text"/></td><td><input type="text"/></td><td><input type="text"/></td><td><input type="text"/></td><td><input type="text"/></td><td><input type="text"/></td> </tr> <tr> <td>Mercredi</td> <td><input type="text"/></td><td><input type="text"/></td><td><input type="text"/></td><td><input type="text"/></td><td><input type="text"/></td><td><input type="text"/></td> </tr> <tr> <td>Jeudi</td> <td><input type="text"/></td><td><input type="text"/></td><td><input type="text"/></td><td><input type="text"/></td><td><input type="text"/></td><td><input type="text"/></td> </tr> <tr> <td>Vendredi</td> <td><input type="text"/></td><td><input type="text"/></td><td><input type="text"/></td><td><input type="text"/></td><td><input type="text"/></td><td><input type="text"/></td> </tr> <tr> <td>Samedi</td> <td><input type="text"/></td><td><input type="text"/></td><td><input type="text"/></td><td><input type="text"/></td><td><input type="text"/></td><td><input type="text"/></td> </tr> </tbody> </table> <p>Spécificités de planning : (ex: ouverture de certaines journées une semaine sur deux...) <input type="text"/></p> <p>Le Rpe a-t-il ouvert/fonctionné pendant au moins une partie des vacances scolaires :</p> <table border="1" data-bbox="712 890 1191 1008"> <thead> <tr> <th></th> <th>Oui</th> <th>Non</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Vacances d'hiver (février)</td> <td><input type="radio"/></td> <td><input type="radio"/></td> </tr> <tr> <td>Vacances de printemps (avril)</td> <td><input type="radio"/></td> <td><input type="radio"/></td> </tr> <tr> <td>En juillet</td> <td><input type="radio"/></td> <td><input type="radio"/></td> </tr> <tr> <td>En août</td> <td><input type="radio"/></td> <td><input type="radio"/></td> </tr> <tr> <td>Vacances de la Toussaint</td> <td><input type="radio"/></td> <td><input type="radio"/></td> </tr> <tr> <td>Vacances de Noël</td> <td><input type="radio"/></td> <td><input type="radio"/></td> </tr> </tbody> </table> <p>Si le Rpe a fonctionné sans accueil du public sur une de ces périodes, nous vous invitons à cocher la réponse "oui" pour la période concernée.</p>		Matin		Après-midi		Soirée		Heure de début	Heure de fin	Heure de début	Heure de fin	Heure de début	Heure de fin	Lundi	<input type="text"/>	Mardi	<input type="text"/>	Mercredi	<input type="text"/>	Jeudi	<input type="text"/>	Vendredi	<input type="text"/>	Samedi	<input type="text"/>		Oui	Non	Vacances d'hiver (février)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Vacances de printemps (avril)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	En juillet	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	En août	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Vacances de la Toussaint	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Vacances de Noël	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<p>Reformulation : Nombre de jours où le RPE a fonctionné (avec ou sans accueil du public) en 2024 : <input type="text"/> jours</p> <p>Suppression : Nombre de jours où le RPE a fonctionné sans accueil (physique) de public possible (en télétravail ou au RPE) (sur ces temps-là le RPE peut tout de même répondre au public en faisant des rendez-vous téléphoniques, visios, par mail...) :</p> <p>Suppression du : Planning d'ouverture/de fonctionnement hebdomadaire type + Spécificités de planning : (ex: ouverture de certaines journées une semaine sur deux...)</p> <p>Ajout de : Nombre d'heures d'ouverture par jour sur une semaine "type" : -Lundi : heure(s) -Mardi : heure(s) -Mercredi : heure(s) -Jeudi : heure(s) -Vendredi : heure(s) -Samedi : heure(s) oTOTAL d'ouverture sur la semaine : Heures</p>	<p>jusqu'à présent on distinguait ouverture en physique ou pas, sauf que peu importe, ce qu'il faut c'est que le Rpe ait apporté une réponse</p> <p>Ce que l'on veut c'est que le Rpe ait fonctionné, peut importe la modalité.</p> <p>détails non utilisés à l'échelle nationale et départementale</p> <p>en remplacement du planning d'ouverture</p>																														
	Matin		Après-midi		Soirée																																																																										
	Heure de début	Heure de fin	Heure de début	Heure de fin	Heure de début	Heure de fin																																																																									
Lundi	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>																																																																									
Mardi	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>																																																																									
Mercredi	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>																																																																									
Jeudi	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>																																																																									
Vendredi	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>																																																																									
Samedi	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>																																																																									
	Oui	Non																																																																													
Vacances d'hiver (février)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>																																																																													
Vacances de printemps (avril)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>																																																																													
En juillet	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>																																																																													
En août	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>																																																																													
Vacances de la Toussaint	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>																																																																													
Vacances de Noël	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>																																																																													
4 - FONCTIONNEMENT ET MOYENS DU RPE 4.3 Les animateurs du RPE		<p>Suppression de : Le RPE a-t-il ouvert/fonctionné pendant au moins une partie des vacances scolaires :</p> <p>Suppression de : dont auxiliaires de puériculture : ETP dont assistants maternels : ETP précisez la ou les autres qualifications :</p> <p>Ajout : Nombre d'animateurs présents dans la structure au 31/12/2024 : ... Animateur 1 : ETP et présent dans le RPE depuis le MM/AAAA Animateur 2 : ETP et présent dans le RPE depuis le MM/AAAA Animateur 3 : ETP et présent dans le RPE depuis le MM/AAAA Animateur 4 : ETP et présent dans le RPE depuis le MM/AAAA Animateur 5 : ETP et présent dans le RPE depuis le MM/AAAA Animateur 6 : ETP et présent dans le RPE depuis le MM/AAAA</p> <p>Reformulation : Indiquez le nombre d'animateurs en ETP concernés pour chaque formation : Ex : un animateur à 0,8 ETP fait une formation de 3 jours sur 2024 sur la connaissance de l'enfant et de son développement, il faut donc renseigner 0,8 ETP formé sur la ligne correspondant à cette formation.</p>	<p>détails non utilisés à l'échelle nationale et départementale</p> <p>nombre trop marginal pour apparaître dans le questionnaire</p> <p>Ajout d'un exemple pour fiabiliser les saisies.</p>																																																																												

<p>4 - FONCTIONNEMENT ET MOYENS DU RPE 4.4 Pilotage et ancrage territorial du RPE</p>	<p>Un comité de pilotage existe t'il pour le suivi de l'activité du Rpe ? <input type="radio"/> Oui <input type="radio"/> Non</p> <p>Si oui, quels sont les acteurs participants à ce comité de pilotage ?</p> <table border="1"> <tr><td>Représentants du gestionnaire</td><td><input type="radio"/></td><td><input type="radio"/></td></tr> <tr><td>Animateur(s) du Rpe</td><td><input type="radio"/></td><td><input type="radio"/></td></tr> <tr><td>Coordinateur petite enfance du territoire (Ely)</td><td><input type="radio"/></td><td><input type="radio"/></td></tr> <tr><td>Représentant(s) de la Caf</td><td><input type="radio"/></td><td><input type="radio"/></td></tr> <tr><td>Représentant(s) du Conseil départemental</td><td><input type="radio"/></td><td><input type="radio"/></td></tr> <tr><td>Représentant(s) de la Mia</td><td><input type="radio"/></td><td><input type="radio"/></td></tr> <tr><td>Représentant(s) des familles</td><td><input type="radio"/></td><td><input type="radio"/></td></tr> <tr><td>Représentant(s) de l'accueil individuel</td><td><input type="radio"/></td><td><input type="radio"/></td></tr> <tr><td>Représentant(s) des établissements d'accueil du jeune enfant (Eaje)</td><td><input type="radio"/></td><td><input type="radio"/></td></tr> <tr><td>Représentant(s) de la PMI</td><td><input type="radio"/></td><td><input type="radio"/></td></tr> <tr><td>Représentant(s) d'autres services aux familles du territoire (Lap, espace de vie social, PJC, bibliothèque, centre social, ...)</td><td><input type="radio"/></td><td><input type="radio"/></td></tr> <tr><td>Autre(s)</td><td><input type="radio"/></td><td><input type="radio"/></td></tr> </table> <p>Si autre(s), précisez : <input type="text"/></p> <p>Combien de fois le comité de pilotage s'est-il réuni en 2023 ? <input type="text"/> fois</p>	Représentants du gestionnaire	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Animateur(s) du Rpe	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Coordinateur petite enfance du territoire (Ely)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Représentant(s) de la Caf	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Représentant(s) du Conseil départemental	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Représentant(s) de la Mia	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Représentant(s) des familles	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Représentant(s) de l'accueil individuel	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Représentant(s) des établissements d'accueil du jeune enfant (Eaje)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Représentant(s) de la PMI	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Représentant(s) d'autres services aux familles du territoire (Lap, espace de vie social, PJC, bibliothèque, centre social, ...)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Autre(s)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<p>Reformulation : Un comité de pilotage s'est-il réuni au moins une fois en 2024 pour suivre l'activité du RPE ? <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> Il n'y a pas de comité de pilotage sur le territoire</p> <p>Suppression de : quels sont les acteurs participants à ce comité de pilotage</p> <p>Suppression de : Combien de fois le comité de pilotage s'est-il réuni en 2023 ?</p> <p>Suppression de : Autre(s) partenaires locaux :</p>	<p>On s'assure que si le comité existe, il soit bien fonctionnel, évite de demander le nombre de fois ou le comité s'est réuni</p> <p>détails non utilisés à l'échelle nationale et départementale</p> <p>détails non utilisés à l'échelle nationale et départementale</p> <p>détails non utilisés à l'échelle nationale et départementale</p>
Représentants du gestionnaire	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>																																					
Animateur(s) du Rpe	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>																																					
Coordinateur petite enfance du territoire (Ely)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>																																					
Représentant(s) de la Caf	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>																																					
Représentant(s) du Conseil départemental	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>																																					
Représentant(s) de la Mia	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>																																					
Représentant(s) des familles	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>																																					
Représentant(s) de l'accueil individuel	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>																																					
Représentant(s) des établissements d'accueil du jeune enfant (Eaje)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>																																					
Représentant(s) de la PMI	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>																																					
Représentant(s) d'autres services aux familles du territoire (Lap, espace de vie social, PJC, bibliothèque, centre social, ...)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>																																					
Autre(s)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>																																					
<p>5 - L'INFORMATION ET L'ACCOMPAGNEMENT DES FAMILLES</p>	<p>précisez la ou les actions mises en place (en présentiel ou en visio):</p> <table border="1"> <tr><td>Création ou mise à jour d'un site internet</td><td><input type="radio"/></td><td><input type="radio"/></td></tr> <tr><td>Production de flyers, plaquette d'information, information sur des panneaux d'affichage</td><td><input type="radio"/></td><td><input type="radio"/></td></tr> <tr><td>Rédaction d'article dans les journaux locaux</td><td><input type="radio"/></td><td><input type="radio"/></td></tr> <tr><td>Communication de message/information sur une radio locale</td><td><input type="radio"/></td><td><input type="radio"/></td></tr> <tr><td>Communication sur les réseaux sociaux</td><td><input type="radio"/></td><td><input type="radio"/></td></tr> <tr><td>Campagne de communication via SMS, appels ou mailing</td><td><input type="radio"/></td><td><input type="radio"/></td></tr> <tr><td>Organisation de réunions</td><td><input type="radio"/></td><td><input type="radio"/></td></tr> <tr><td>Organisation de portes ouvertes</td><td><input type="radio"/></td><td><input type="radio"/></td></tr> <tr><td>Autres actions</td><td><input type="radio"/></td><td><input type="radio"/></td></tr> </table> <p>précisez la ou les autres actions mises en place : <input type="text"/></p>	Création ou mise à jour d'un site internet	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Production de flyers, plaquette d'information, information sur des panneaux d'affichage	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Rédaction d'article dans les journaux locaux	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Communication de message/information sur une radio locale	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Communication sur les réseaux sociaux	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Campagne de communication via SMS, appels ou mailing	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Organisation de réunions	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Organisation de portes ouvertes	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Autres actions	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<p>Reformulation de : Création ou mise à jour d'un site internet, padlet, blog Organisation de réunions d'information Organisation de portes ouvertes, participation à des forums</p> <p>Suppression de : précisez la ou les autres actions mises en place</p>	<p>détails non utilisés à l'échelle nationale et départementale</p>									
Création ou mise à jour d'un site internet	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>																																					
Production de flyers, plaquette d'information, information sur des panneaux d'affichage	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>																																					
Rédaction d'article dans les journaux locaux	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>																																					
Communication de message/information sur une radio locale	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>																																					
Communication sur les réseaux sociaux	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>																																					
Campagne de communication via SMS, appels ou mailing	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>																																					
Organisation de réunions	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>																																					
Organisation de portes ouvertes	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>																																					
Autres actions	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>																																					
<p>5 - L'INFORMATION ET L'ACCOMPAGNEMENT DES FAMILLES 5.1 Mission 1 : Informer les familles 5.1.1 Informer les familles sur l'ensemble de l'offre d'accueil du territoire</p>	<p>Actions mises en place par le Rpe en 2023 auprès des familles pour présenter les spécificités des différents modes d'accueil (types d'accueil, coût, aides possibles...) :</p> <table border="1"> <tr><td>Organisation de rendez-vous individuels avec les familles (en face à face, par téléphone, par visio-conférence)</td><td><input type="radio"/></td><td><input type="radio"/></td></tr> <tr><td>Organisation de portes ouvertes</td><td><input type="radio"/></td><td><input type="radio"/></td></tr> <tr><td>Publications sur un site Internet, sur les réseaux sociaux</td><td><input type="radio"/></td><td><input type="radio"/></td></tr> <tr><td>Organisation de réunions d'informations collectives</td><td><input type="radio"/></td><td><input type="radio"/></td></tr> <tr><td>Participation à des forums petite enfance</td><td><input type="radio"/></td><td><input type="radio"/></td></tr> <tr><td>Réalisation de supports de communication (plaquettes, affiches, ...)</td><td><input type="radio"/></td><td><input type="radio"/></td></tr> <tr><td>Autres</td><td><input type="radio"/></td><td><input type="radio"/></td></tr> </table> <p>Précisez la ou les autres actions mises en place : <input type="text"/></p>	Organisation de rendez-vous individuels avec les familles (en face à face, par téléphone, par visio-conférence)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Organisation de portes ouvertes	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Publications sur un site Internet, sur les réseaux sociaux	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Organisation de réunions d'informations collectives	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Participation à des forums petite enfance	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Réalisation de supports de communication (plaquettes, affiches, ...)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Autres	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<p>Reformulation : Publications sur un site Internet, padlet, blog, réseaux sociaux</p> <p>Suppression de : Précisez la ou les autres actions mises en place</p>	<p>détails non utilisés à l'échelle nationale et départementale</p>															
Organisation de rendez-vous individuels avec les familles (en face à face, par téléphone, par visio-conférence)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>																																					
Organisation de portes ouvertes	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>																																					
Publications sur un site Internet, sur les réseaux sociaux	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>																																					
Organisation de réunions d'informations collectives	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>																																					
Participation à des forums petite enfance	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>																																					
Réalisation de supports de communication (plaquettes, affiches, ...)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>																																					
Autres	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>																																					
<p>5 - L'INFORMATION ET L'ACCOMPAGNEMENT DES FAMILLES 5.2 Mission 2 : Accompagner le recours à un professionnel de l'accueil individuel 5.2.1 Favoriser la mise en relation entre les parents et les professionnels</p>	<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>Nombre de demandes spécifiques</th> <th>Nombre d'assistants maternels acceptant l'accueil</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>en horaires spécifiques/atypiques (avant 07h00, après 20h00, le week-end, jours fériés)</td> <td><input type="text"/></td> <td><input type="text"/></td> </tr> <tr> <td>en urgence</td> <td><input type="text"/></td> <td><input type="text"/></td> </tr> <tr> <td>d'enfants en situation de handicap</td> <td><input type="text"/></td> <td><input type="text"/></td> </tr> <tr> <td>en périscolaire</td> <td><input type="text"/></td> <td><input type="text"/></td> </tr> <tr> <td>autres demandes</td> <td><input type="text"/></td> <td><input type="text"/></td> </tr> </tbody> </table>		Nombre de demandes spécifiques	Nombre d'assistants maternels acceptant l'accueil	en horaires spécifiques/atypiques (avant 07h00, après 20h00, le week-end, jours fériés)	<input type="text"/>	<input type="text"/>	en urgence	<input type="text"/>	<input type="text"/>	d'enfants en situation de handicap	<input type="text"/>	<input type="text"/>	en périscolaire	<input type="text"/>	<input type="text"/>	autres demandes	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<p>Reformulation : Nombre de demandes formulées par les familles au RPE en 2023 concernant la recherche d'un mode d'accueil Ex : une famille qui sollicite le RPE trois fois doit être comptabilisée 3 fois pour bien représenter la charge du RPE.</p> <p>Plusieurs ou pas de type d'accueil précis</p> <p>Reformulation : en urgence (indisponibilité imprévue de l'assistant maternel, événement familial imprévu, reprise d'activité imprévue)</p> <p>Suppression de : Nombre d'assistants maternels acceptant l'accueil par type de demandes spécifiques</p> <p>Suppression de : Le RPE a-t-il organisé des événements (speed dating, portes ouvertes, ...) pour faciliter la rencontre entre les familles et les professionnels ?</p>	<p>donnée difficile à récolter pour les Rpe et à mettre à jour</p> <p>détails non utilisés à l'échelle nationale et départementale</p>																		
	Nombre de demandes spécifiques	Nombre d'assistants maternels acceptant l'accueil																																					
en horaires spécifiques/atypiques (avant 07h00, après 20h00, le week-end, jours fériés)	<input type="text"/>	<input type="text"/>																																					
en urgence	<input type="text"/>	<input type="text"/>																																					
d'enfants en situation de handicap	<input type="text"/>	<input type="text"/>																																					
en périscolaire	<input type="text"/>	<input type="text"/>																																					
autres demandes	<input type="text"/>	<input type="text"/>																																					

	<p>Au cours de 2024, le RPE a-t-il mis en place des actions démarches innovantes pour les familles ?</p> <p>Précisez ces actions/démarches (les 2 principales) :</p> <p>Si vous souhaitez développer certains aspects de l'activité du RPE concernant l'information et l'accompagnement des familles de façon plus détaillée, vous pouvez le faire ici :</p>	<p>Reformulation :</p> <p>Au cours de 2024, le RPE a-t-il mis en place des actions nouvelles ou améliorées pour les familles ?</p> <p>Précisez ces actions/démarches (les 2 principales, facultatif) :</p> <p>Si vous souhaitez développer certains aspects de l'activité du RPE concernant l'information et l'accompagnement des familles de façon plus détaillée, vous pouvez le faire ici (facultatif) :</p>	
<p>6 - L'INFORMATION ET L'ACCOMPAGNEMENT DES PROFESSIONNELS (assistants maternels et salariés à domicile)</p> <p>6.0 Préambule sur l'offre de service en direction des professionnels</p>		<p>Ajout de :</p> <p>Si oui, pouvez-vous préciser l'offre de service en direction des professionnels de la garde d'enfants à domicile ?</p> <p>Nombre de gardes d'enfants à domicile différents ayant participé aux ateliers d'éveil en 2024: GED <input type="checkbox"/> Ne sait pas</p>	
<p>6 - L'INFORMATION ET L'ACCOMPAGNEMENT DES PROFESSIONNELS (assistants maternels et salariés à domicile)</p> <p>6.1.1 Informer les professionnels et leur proposer des temps d'échange et d'écoute</p>		<p>Reformulation de la section pour regrouper les réunions collectives et les temps d'échanges entre professionnels</p> <p>Ajout de l'item :</p> <p>L'accompagnement des parents dans l'éducation et le développement de leur enfant</p> <p>Suppression de : précisez le ou les autres sujets (des séances d'information)</p> <p>Reformulation :</p> <p>Des assistants maternels exerçant en MAM ont-ils fréquenté le RPE pour les temps d'information et d'échange qui y sont organisés ?</p> <p>Ajout de :</p> <p>Des professionnels issus de la garde d'enfants à domicile ont-ils fréquenté le RPE pour les temps d'information et d'échange qui y sont organisés ?</p> <p><input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> Pas de garde à domicile connue sur le territoire du RPE</p>	<p>détails non utilisés à l'échelle nationale et départementale</p> <p>détails non utilisés à l'échelle nationale et départementale</p>
	<p>6.1.2 Informer et assister les assistants maternels dans le cadre de leurs démarches sur le site monenfant.fr</p> <p>Le Rpe a-t-il informé les assistants maternels exerçant sur le territoire du Rpe de <input type="radio"/> Oui <input type="radio"/> Non leur obligation d'inscription et déclaration sur le site monenfant.fr ?</p> <p>Combien de séances le RPE a-t-il organisé en 2023 sur les démarches d'inscription et déclaration sur le site monenfant.fr :</p> <p>Nombre de séances en entretiens individuels en face-à-face : <input type="text"/> séances</p> <p>Nombre de séances en réunions collectives ou conférences thématiques : <input type="text"/> séances</p> <p>Combien d'assistants maternels le Rpe a-t-il accompagné pour effectuer les démarches d'inscription et déclaration sur le site monenfant.fr ? <input type="text"/> assistants maternels</p> <p>Quel accompagnement le Rpe a-t-il proposé ?</p> <p style="text-align: center;"><input type="radio"/> Oui <input type="radio"/> Non</p>	<p>Suppression de :</p> <p>Le RPE a-t-il informé les assistants maternels exerçant sur son territoire de leur obligation d'inscription et déclaration sur le site monenfant.fr ? <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non</p> <p>Combien de séances le RPE a-t-il organisées en 2023 sur les démarches d'inscription et déclaration sur le site monenfant.fr :</p> <p>Nombre de séances en entretiens individuels en face-à-face :</p> <p>Nombre de séances en réunions collectives ou conférences thématiques :</p> <p>Combien d'assistants maternels le RPE a-t-il accompagnés pour effectuer les démarches d'inscription et déclaration sur le site monenfant.fr ? assistants maternels</p> <p>Quel accompagnement le RPE a-t-il proposé ?</p>	<p>Le nombre de séance n'est pas pertinent, et ce n'est plus la démarche d'inscription qui comporte des enjeux, plutôt la mise à jour des disponibilités d'accueil et la mise à jour des profils (cf nouvelle proposition ligne ci-dessous)</p>

<p>6 - L'INFORMATION ET L'ACCOMPAGNEMENT DES PROFESSIONNELS (assistants maternels et salariés à domicile)</p> <p>6.1.2 Informer et assister les assistants maternels dans le cadre de leurs démarches sur le site monenfant.fr</p>	<p>Des ateliers numériques <input type="radio"/> <input type="radio"/></p> <p>Des partenariats avec des structures du territoire dédiées à l'accompagnement numérique des usagers (points relais/numérique Caf, structures France Services...) <input type="radio"/> <input type="radio"/></p> <p>Une mise à disposition d'un poste connecté à internet <input type="radio"/> <input type="radio"/></p> <p>Autres <input type="radio"/> <input type="radio"/></p>	<p>Ajout de :</p> <p>Combien d'assistants maternels le RPE a-t-il accompagnés pour effectuer les démarches d'inscription et déclaration sur le site monenfant.fr ? ... assistants maternels</p> <p>Combien d'assistants maternels le RPE a-t-il accompagnés pour effectuer la mise à jour de sa fiche identitaire et de ses disponibilités d'accueil sur le site monenfant.fr ? ... assistants maternels</p> <p>Combien d'assistants maternels le RPE a-t-il accompagnés pour effectuer la demande d'attestation d'honorabilité sur le site honorabilite.social.gouv.fr ? ... assistants maternels</p> <p><i>La réglementation prévoit désormais que les assistants maternels doivent présenter une attestation d'honorabilité lors du dépôt d'une demande d'agrément, ou lors du renouvellement de ce dernier auprès du conseil départemental (et a minima tous les 5 ans). Le RPE peut orienter les assistants maternels dans l'accomplissement de cette démarche.</i></p>																												
<p>6 - L'INFORMATION ET L'ACCOMPAGNEMENT DES PROFESSIONNELS (assistants maternels et salariés à domicile)</p> <p>6.1 Mission : Offrir un lieu d'information, de rencontres et d'échanges pour les professionnels</p> <p>6.1.3 Proposer des temps d'échange et d'écoute</p>		<p>Suppression de la rubrique (regroupement avec 6.1.1)</p>	<p>l'objectif est de faire une seule question à présent, car elle était précédemment posée à deux endroits</p>																											
<p>6 - L'INFORMATION ET L'ACCOMPAGNEMENT DES PROFESSIONNELS (assistants maternels et salariés à domicile)</p> <p>6.1 Mission : Offrir un lieu d'information, de rencontres et d'échanges pour les professionnels</p> <p>6.1.4 Organiser des événements ponctuels</p>	<p>Le Rpe a-t-il organisé des événements ponctuels (fêtes, sorties,...) en 2023 ? <input type="radio"/> Oui <input type="radio"/> Non <small>ex : spectacle de Noël, organisation de pique-nique, portes ouvertes, sorties à la ferme, au zoo, ...</small></p> <p>Nombre d'événements ponctuels (fêtes, sorties, ...) organisés en 2023 : <input type="text"/> événements</p> <p>Veillez indiquer les intitulés de vos principaux événements :</p> <p>Intitulé de l'événement 1 : <input type="text"/></p> <p>Intitulé de l'événement 2 : <input type="text"/></p> <p>Intitulé de l'événement 3 : <input type="text"/></p> <p>Intitulé de l'événement 4 : <input type="text"/></p>	<p>Suppression de :</p> <p>Veillez indiquer les intitulés de vos principaux événements :</p> <p>Intitulé de l'événement 1 :</p> <p>Intitulé de l'événement 2 :</p> <p>Intitulé de l'événement 3 :</p> <p>Intitulé de l'événement 4 :</p>	<p>détails non utilisés à l'échelle nationale et départementale</p>																											
<p>6 - L'INFORMATION ET L'ACCOMPAGNEMENT DES PROFESSIONNELS (assistants maternels et salariés à domicile)</p> <p>6.2 Mission : Accompagner la professionnalisation et l'amélioration continue des pratiques</p> <p>6.2.1 Organiser des ateliers d'éveil</p>	<p>Veillez indiquer les activités proposées pendant ces séances en 2023 :</p> <table border="0"> <tr> <td></td> <td>Oui</td> <td>Non</td> </tr> <tr> <td>Jeux</td> <td><input type="radio"/></td> <td><input type="radio"/></td> </tr> <tr> <td>Musique</td> <td><input type="radio"/></td> <td><input type="radio"/></td> </tr> <tr> <td>Lecture</td> <td><input type="radio"/></td> <td><input type="radio"/></td> </tr> <tr> <td>Activités motrices et sensorielles</td> <td><input type="radio"/></td> <td><input type="radio"/></td> </tr> <tr> <td>Peinture/bricolage</td> <td><input type="radio"/></td> <td><input type="radio"/></td> </tr> <tr> <td>Cuisine</td> <td><input type="radio"/></td> <td><input type="radio"/></td> </tr> <tr> <td>Activités dans la nature (jardinage, activités avec les animaux, ...)</td> <td><input type="radio"/></td> <td><input type="radio"/></td> </tr> <tr> <td>Autres</td> <td><input type="radio"/></td> <td><input type="radio"/></td> </tr> </table> <p>Précisez la ou les autres activités proposées : <input type="text"/></p>		Oui	Non	Jeux	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Musique	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Lecture	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Activités motrices et sensorielles	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Peinture/bricolage	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Cuisine	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Activités dans la nature (jardinage, activités avec les animaux, ...)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Autres	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<p>Suppression de :</p> <p>Veillez indiquer les activités proposées pendant ces séances en 2023 :</p> <p>Jeux</p> <p>Musique</p> <p>Lecture</p> <p>Activités motrices et sensorielles</p> <p>Peinture/bricolage</p> <p>Cuisine</p> <p>Activités dans la nature (jardinage, activités avec les animaux, ...)</p> <p>Autres</p> <p>Précisez la ou les autres activités proposées :</p>	<p>les activités étaient limitées et non pertinentes pour les caf</p>
	Oui	Non																												
Jeux	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>																												
Musique	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>																												
Lecture	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>																												
Activités motrices et sensorielles	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>																												
Peinture/bricolage	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>																												
Cuisine	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>																												
Activités dans la nature (jardinage, activités avec les animaux, ...)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>																												
Autres	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>																												
<p>6 - L'INFORMATION ET L'ACCOMPAGNEMENT DES PROFESSIONNELS (assistants maternels et salariés à domicile)</p> <p>6.2 Mission : Accompagner la professionnalisation et l'amélioration continue des pratiques</p> <p>6.2.1 Organiser des ateliers d'éveil</p>		<p>Ajout de :</p> <p>Quelles sont les activités proposées par le RPE lors des ateliers d'éveil en 2024 ? (500 caractères maximum)</p> <p>A quelle fréquence les AM peuvent-ils participer aux ateliers avec les enfants ?</p> <ul style="list-style-type: none"> •Au moins une fois par semaine •Deux fois par mois •Une fois par mois •Moins d'une fois par mois <p>Des professionnels issus de la garde d'enfants à domicile ont-ils fréquenté le RPE pour les ateliers d'éveil ?</p> <p><input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> Pas de garde à domicile connue sur le territoire du RPE</p> <p>Nombre de gardes d'enfants à domicile différents ayant participé aux ateliers d'éveil en 2024: GED <input type="radio"/> Ne sait pas</p>																												

<p>6 - L'INFORMATION ET L'ACCOMPAGNEMENT DES PROFESSIONNELS (assistants maternels et salariés à domicile)</p> <p>6.2 Mission : Accompagner la professionnalisation et l'amélioration continue des pratiques</p> <p>6.2.2 Accompagner le parcours de formation des professionnels</p>		<p>Suppression de :</p> <p>Nombre de familles ayant exprimé un besoin d'accueil alternatif auprès du RPE en 2023 :</p> <p>Nombre de familles s'étant vues proposer une solution d'accueil alternatif grâce à l'action du Rpe en 2023 :</p> <p>Proportion de familles ayant exprimé un besoin et ayant obtenu une proposition d'accueil alternatif grâce à l'action du RPE lors du départ en formation continue de l'assistant maternel :</p> <p>Le RPE a-t-il donné des informations aux professionnels sur les formations disponibles (mail, téléphone, affiches, ...) ?</p> <p><input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non</p>	<p>Non exploité au niveau national</p>
<p>6 - L'INFORMATION ET L'ACCOMPAGNEMENT DES PROFESSIONNELS (assistants maternels et salariés à domicile)</p> <p>6.3 Mission : Lutter contre la sous activité subie des assistants maternels et le manque d'attractivité du métier</p> <p>6.3.1 Lutter contre la sous activité subie des assistants maternels</p>	<p>6.3.1 Lutter contre la sous activité subie des assistants maternels (2/2)</p> <p>Combien de séances d'accompagnement des professionnels en sous-activité le RPE a-t-il organisé en 2023 :</p> <p>Nombre de séances en <u>entretiens individuels (présentiel, visio, téléphone)</u> : <input type="text"/> séances</p> <p>Nombre de séances en <u>réunions collectives ou conférences thématiques</u> : <input type="text"/> séances</p> <p>Nombre d'assistants maternels ayant signalé leur sous-activité au Rpe en 2023 : <input type="text"/> assistants maternels</p> <p>Nombre d'assistants maternels ayant signalé leur sous-activité en 2023 et ayant bénéficié de l'accompagnement du Rpe pour améliorer leur employabilité en 2023 : <input type="text"/> assistants maternels</p> <p> Proportion d'assistants maternels ayant signalé leur sous-activité en 2023 et ayant bénéficié de l'accompagnement du Rpe pour améliorer leur employabilité en 2023 : <input type="text"/> %</p>	<p>Précision apportée :</p> <p>Est considéré comme étant en sous-activité subie un assistant maternel ne travaillant pas à hauteur de son agrément sans ce que ce soit un choix de sa part.</p> <p>Suppression de :</p> <p>Préciser les autres actions (mises en place par le RPE en 2023 pour lutter contre la sous-activité des assistants maternels)</p> <p>Combien de séances d'accompagnement des professionnels en sous-activités le RPE a-t-il organisé en 2023 :</p> <p>Nombre de séances en entretiens individuels (présentiel, visio, téléphone) :</p> <p>Nombre de séances en réunions collectives ou conférences thématiques :</p>	<p>Le nombre de séance n'est pas pertinent, ce qui compte est que le rpe ait agit sur ce champ</p>
<p>6 - L'INFORMATION ET L'ACCOMPAGNEMENT DES PROFESSIONNELS (assistants maternels et salariés à domicile)</p> <p>6.3 Mission : Lutter contre la sous activité subie des assistants maternels et le manque d'attractivité du métier</p> <p>6.3.2 Accompagner les projets de création de MAM</p>		<p>Ajout de :</p> <p>Parmi ces projets de création de MAM, combien ont été accompagnés au titre du Piaje ?</p>	
<p>6.3.3 Promouvoir l'accueil individuel et le métier d'assistant maternel</p>	<p>6.3.3 Promouvoir l'accueil individuel et le métier d'assistant maternel (1/2)</p> <p>Le Rpe a-t-il mis en place des actions de promotion de l'accueil chez un assistant maternel auprès des parents en recherche d'un mode d'accueil en 2023 ?</p> <p><input type="radio"/> Oui <input type="radio"/> Non</p> <p>Pouvez-vous décrire brièvement ces actions de promotion de l'accueil chez un assistant maternel auprès des parents réalisées en 2023 ?</p> <div style="border: 1px solid black; height: 40px; width: 100%;"></div>	<p>Reformulation :</p> <p>Pouvez-vous décrire brièvement ces actions de promotion du métier d'assistant maternel réalisées en 2024 et les partenaires associés ?</p>	
<p>6 - L'INFORMATION ET L'ACCOMPAGNEMENT DES PROFESSIONNELS (assistants maternels et salariés à domicile)</p> <p>6.4 La parole est à vous</p>		<p>Reformulation :</p> <p>Au cours de 2024, le RPE a-t-il mis en place des actions nouvelles ou améliorées pour les professionnels ?</p> <p>Précisez ces actions/démarches (les 2 principales, facultatif) :</p> <p>Si vous souhaitez développer certains aspects de l'activité du RPE concernant l'information et l'accompagnement des professionnels de façon plus détaillée, vous pouvez le faire ici (facultatif) :</p>	<p>le but est de ne plus faire apparaitre "innovation" car les rpe mettaient des actions qui ne l'étaient pas vraiment, le mot innovant est trop vague</p>