Une image contenant texte, Police, affiche, capture d’écran

Description générée automatiquement

**Bilan d’activité CLAS 2023/2024**

Sommaire

[PARTIE 1 : BILAN QUALITATIF DE L’ACTION 2](#_Toc137719177)

[PARTIE 2 : BILAN DE REALISATION DU PROJET CLAS 2](#_Toc137719178)

[STRUCTURE PORTEUSE 2](#_Toc137719179)

[Informations sur la structure porteuse du projet 2](#_Toc137719180)

[DESCRIPTION DE LA MISE EN ŒUVRE REELLE DU PROJET 3](#_Toc137719181)

[Calendrier de mise en œuvre 3](#_Toc137719182)

[Moyens humains pour l’animation du projet CLAS 3](#_Toc137719183)

[PUBLIC CONCERNE 4](#_Toc137719184)

[Nombre d’enfants et de jeunes différents accueillis par niveau scolaire 4](#_Toc137719185)

[Les enfants/jeunes qui participent au CLAS sont concernés par les situations suivantes : 4](#_Toc137719186)

[Qui est à l’origine de l’inscription des enfants/jeunes au CLAS ? 4](#_Toc137719187)

[INTERVENTION AUPRES DES ENFANTS 5](#_Toc137719188)

[Activités proposées aux enfants jeunes dans le cadre du CLAS 5](#_Toc137719189)

[Progression et assiduité de l’enfant 6](#_Toc137719190)

[Bonification de l’axe enfant 6](#_Toc137719191)

[INTERVENTION AUPRES DES PARENTS 6](#_Toc137719192)

[Outils et actions développés à destination des parents : 6](#_Toc137719193)

[Bonification de l’axe parent : 7](#_Toc137719194)

[ACTIONS DE CONCERTATION 8](#_Toc137719195)

[Actions de concertation avec l’école 8](#_Toc137719196)

[Actions de concertation et de coordination avec les autres acteurs du territoire 8](#_Toc137719197)

[LIBRE EXPRESSION 8](#_Toc137719198)

[PARTIE 3 : Compte de résultat du projet CLAS 10](#_Toc137719199)

***Veuillez trouver ci-dessous l'ensemble des éléments à compléter pour justifier votre activité CLAS 2023/2024.***

# PARTIE 1 : BILAN QUALITATIF DE L’ACTION

Les objectifs de l’action ont-ils été atteints au regard des indicateurs utilisés ?

*Saisir les informations*

# PARTIE 2 : BILAN DE REALISATION DU PROJET CLAS

## STRUCTURE PORTEUSE

### Informations sur la structure porteuse du projet

Nom de la structure**\*** *Saisir les informations*

(Si la structure est identique au tiers merci de reporter ici les éléments du tiers, dans le cas contraire précisez quel est le service rattaché au tiers qui porte le projet.)

Numéro de voie \* *Saisir les informations*

Complément de voie *Saisir les informations*

Type de voie \* *Saisir les informations*

Nom de la voie \*  *Saisir les informations*

Complément d’adresse *Saisir les informations*

Code postal \* *Saisir les informations*

Commune \* *Saisir les informations*

## DESCRIPTION DE LA MISE EN ŒUVRE REELLE DU PROJET

### Calendrier de mise en œuvre

Date de début de mise en œuvre du projet **\***  *Entrer une date*

Date de fin de mise en œuvre du projet **\*** *Entrer une date*

Existe-t-il des écarts entre le prévisionnel et le réel, concernant le calendrier ou le nombre de semaines d’activité dans l’année ? **\*** oui  non

Si oui, précisez-en les raisons **\***   *Saisir les informations*

Nombre de semaines d'activité réalisées entre

septembre et décembre 2023 **\*** *Saisir les informations*

Nombre de semaines d'activité réalisées

entre janvier et juillet 2024 **\*** *Saisir les informations*

Nombre de semaines d’activité réalisées dans l’année : ***Total***

### Moyens humains pour l’animation du projet CLAS

Nombre d’intervenants CLAS Salariés **\***  *Saisir une valeur*

Nombre annuel d’heures pour le CLAS Salariés **\***  *Saisir une valeur*

Nombre d’intervenants CLAS Volontaires **\***  *Saisir une valeur*

Nombre annuel d’heures pour le CLAS Volontaires **\*** *Saisir une valeur*

Nombre d’intervenants CLAS Bénévoles **\***  *Saisir une valeur*

Nombre annuel d’heures pour le CLAS Bénévoles **\*** *Saisir une valeur*

Nombre total d’intervenants  ***Total***

Nombre total d’heures   ***Total***

Existe-t-il des écarts entre le prévisionnel et le réel concernant les moyens humains ? **\***

oui  non

Si oui, précisez-en les raisons **\*** : *Saisir les informations*

## PUBLIC CONCERNE

### Nombre d’enfants et de jeunes différents accueillis par niveau scolaire

Nombre d’enfants élémentaire **\*** *Saisir une valeur*

Nombre d’enfant collège **\*** *Saisir une valeur*

Nombre d’enfants lycée **\*** *Saisir une valeur*

Nombre d’enfants autres (CAP, BEP…) **\***  *Saisir une valeur*

Nombre total d’enfants  ***Total***

Nombre de collectifs enfants Clas : *Saisir une valeur*

Nombre de familles différentes accueillies **\*** *Saisir une valeur*

Nombre moyen d’enfants par accompagnateurs **\*** *Saisir une valeur*

Existe-t-il des écarts entre la fréquentation prévisionnelle et la fréquentation réelle ? **\***

oui  non

Si oui, précisez-en les raisons **\*** : *Saisir les informations*

### Les enfants/jeunes qui participent au CLAS sont concernés par les situations suivantes :

Difficulté scolaire **\***  oui  non

Conditions de logement et/ou environnement inadapté au travail scolaire (bruit, exiguïté des locaux) **\*** oui  non

Accès limité à des activités socio-culturelles **\*** oui  non

Disponibilité réduite des parents **\*** oui  non

Maîtrise difficile de la langue française par les parents **\*** oui  non

Parents en difficulté ou rupture avec l’école **\*** oui  non

### Qui est à l’origine de l’inscription des enfants/jeunes au CLAS ?

La famille **\*** oui  non

L’enfant/le jeune **\*** oui  non

Sur proposition de l’enseignant **\*** oui  non

Sur proposition d’une association locale ou d’un autre acteur local **\***

oui  non

Sur proposition de l’équipe de réussite éducative (PRE, Cité éducative) **\***

oui  non

Autres **\*** oui  non

Si oui, précisez **\***  *Saisir les informations*

## INTERVENTION AUPRES DES ENFANTS

**Rappel des objectifs :**

* Mettre en œuvre des méthodes et approches susceptibles de faciliter l’acquisition des savoirs et de développer leur autonomie
* Elargir leurs centres d’intérêt et promouvoir leur apprentissage de la citoyenneté par une ouverture culturelles sociales et économiques de leur environnement
* Mettre en valeur leurs compétences et acquis
* Mesurer leur progression
* Mesurer leur assiduité à l’action

### Activités proposées aux enfants jeunes dans le cadre du CLAS

Par un appui et/ou une aide méthodologique **\*** oui  non

Par une aide au travail personnel **\*** oui  non

Par un accompagnement à l’usage du numérique **\*** oui  non

Par des activités culturelles ou artistiques, lecture plaisir, sportives **\***

oui  non

Par des activités scientifiques techniques informatiques **\*** oui  non

Par des jeux éducatifs **\*** oui  non

Par des sorties et/ou visites **\*** oui  non

Par des activités liées à la citoyenneté (recherche d’informations, débats) **\*** oui  non

Par des échanges sur le fonctionnement de l’école, sur l’orientation **\*** oui  non

Pour des actions décrites ci-dessus, existe-t-il des écarts entre le prévisionnel et le réel du projet ? **\*** oui  non

Si oui, expliquez-en les raisons : *Saisir les informations*

### 

### Progression et assiduité de l’enfant

Mesurez-vous la progression de l’enfant ? **\*** oui  non

Mesurez-vous l’assiduité des enfants à l’action CLAS ? **\*** oui  non

(Si vous avez des outils concernant la mesure de l’assiduité ou de la progression de l’enfant, merci de bien vouloir les joindre)

### Bonification de l’axe enfant

Si vous êtes concerné (voir notification Caf) :

(Veuillez-vous référer à la notification de votre CAF où il est indiqué si votre bonus a été validé lors du dépôt de votre demande)

Le projet d’ouverture culturel a-t-il été mis en place ? **\*** oui  non

Décrivez concrètement les actions mise en place **\*** *Saisir les informations*

Existe-t-il des écarts entre le prévisionnel et le réel du projet d’ouverture culturel ? **\*** oui  non

Si oui, expliquez-en les raisons **\*** *Saisir les informations*

## INTERVENTION AUPRES DES PARENTS

**Rappel des objectifs :**

* Renforcer le rôle des parents et les soutenir dans la relation avec leur enfant
* Soutenir les parents dans la relation avec l’école
* Faciliter l’orientation des parents vers d’autres acteurs ou actions susceptibles de soutien à la parentalité
* Evaluer les actions proposées aux parents

### Outils et actions développés à destination des parents :

Réunion d’information sur le CLAS à destination des parents **\*** oui  non

Contractualisation avec les parents/enfant/le jeune sur des engagements réciproques **\***  oui  non

Rencontres individuelles programmées entre les parents et les accompagnateurs (et éventuellement l’enfant et le jeune) **\*** oui  non

Mise en place d’outils de liaison et d’échange avec les parents **\*** oui  non

Accompagnement de parents lors de rencontres avec les enseignants **\*** oui  non

Temps de convivialité avec les parents **\*** oui  non

Participation des parents à des séances de CLAS **\*** oui  non

Rencontre avec les parents autour d’une thématique **\*** oui  non

En proposant aux parents un accompagnement à l’usage du numérique **\*** oui  non

Accompagnement des parents bers les associations de parents d’élèves **\*** oui  non

Information et accompagnement des parents à la compréhension des codes de l’école **\*** oui  non

Mise en relation des parents avec d’autres partenaires **\*** oui  non

Existe-t-il des écarts entre le prévisionnel et le réel ? **\*** oui  non

Si oui Expliquez-en les raisons **\*** *Saisir les informations*

Evaluez-vous les actions proposées aux parents **\*** oui  non

Si oui, précisez comment **\*** *Saisir les informations*

Si non, pourquoi ? **\***  *Saisir les informations*

### Bonification de l’axe parent :

Si vous êtes concerné (voir notification Caf) :

(Veuillez-vous référer à la notification de votre CAF où il est indiqué si votre bonus a été validé lors du dépôt de votre demande)

Le projet spécifique d’accompagnement des parents pour les soutenir dans leur relation avec leur enfant et l’école a-t-il été mise en place ? **\*** oui  non

Si oui, Décrivez concrètement les actions mises en place **\*** *Saisir les informations*

Existe-t-il des écarts entre le prévisionnel et le réel du projet d’accompagnement des parents ? oui  non

Si oui, expliquez-en les raisons : *Saisir les informations*

## 

## ACTIONS DE CONCERTATION

**Rappel de l’objectifs :**

Association du CLAS avec d’autres acteurs du territoire

### Actions de concertation avec l’école

Un partenariat formalisé existe avec l’école (engagement écrit, convention, fiche de liaison, conseil d’école) **\*** oui  non

Un partenariat informel est développé avec l’école (contact avec le directeur d’établissement, avec le CPE, avec les enseignants…) **\*** oui  non

Collaboration pour l’orientation des enfants **\***  oui  non

Rencontres et échanges d’information réguliers **\*** oui  non

Existe-t-il des écarts entre le prévisionnel et le réel ? **\*** oui  non

Si oui, expliquez-en les raisons **\***  *Saisir les informations*

### Actions de concertation et de coordination avec les autres acteurs du territoire

Quelles articulations avez-vous mises en œuvre autour du CLAS avec les différents acteurs du territoire ?**\*** *Saisir les informations*

Avec quels acteurs (notamment les acteurs éducatifs) du territoire ? **\***

*Saisir les informations*

Existe-t-il des écarts entre le prévisionnel et le réel ? **\***

Si oui, expliquez-en les raisons **\***  *Saisir les informations*

## LIBRE EXPRESSION

Globalement, quel bilan tirez-vous de la mise en œuvre de votre projet CLAS ?

*Saisir les informations*

Quelles difficultés avez-vous rencontrées dans le cadre de votre projet CLAS ?

*Saisir les informations*

Poursuivez-vous ce projet à l’identique avec le même nombre de collectifs l’an prochain ? **\***  oui  non

Si non, indiquez le nouveau nombre de collectifs **\*** *Saisir une valeur*

Quelles sont les nouveautés ? **\***   *Saisir les informations*

# PARTIE 3 : Compte de résultat du projet CLAS

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Dépenses** | Cout prévu (en €) | Montant réalisé (en €) |
| **60 – ACHATS** | **X,XX € TTC** | **X,XX € TTC** |
| Prestations de services |  |  |
| Achat matières et fournitures |  |  |
| Autres fournitures |  |  |
| **61 – SERVICES EXTERIEURS** | **X,XX € TTC** | **X,XX € TTC** |
| Locations |  |  |
| Entretien et réparation |  |  |
| Assurance |  |  |
| Documentation |  |  |
| **62 – AUTRES SERVICES EXTERIEURS** | **X,XX € TTC** | **X,XX € TTC** |
| Rémunérations intermédiaires et honoraires |  |  |
| Publicité, publications |  |  |
| Déplacements, missions |  |  |
| Services bancaires, autres |  |  |
| **63 – IMPOTS ET TAXES** | **X,XX € TTC** | **X,XX € TTC** |
| Impôts et taxes sur rémunération |  |  |
| Autres impôts et taxes |  |  |
| **64 – CHARGES DE PERSONNEL** | **X,XX € TTC** | **X,XX € TTC** |
| Rémunération des personnels |  |  |
| Charges sociales |  |  |
| Autres charges de personnel |  |  |
| **65 – AUTRES CHARGES DE GESTION COURANTE** | **X,XX € TTC** | **X,XX € TTC** |
| Autres charges de gestion courante |  |  |
| **66 – CHARGES FINANCIERES** | **X,XX € TTC** | **X,XX € TTC** |
| Charges financières |  |  |
| **67 – CHARGES EXCEPTIONNELLES** | **X,XX € TTC** | **X,XX € TTC** |
| Charges exceptionnelles |  |  |
| **68 – DOTATIONS AUX AMORTISSEMENTSS** | **X,XX € TTC** | **X,XX € TTC** |
| Dotations aux amortissements |  |  |
| **CHARGES INDIRECTES** | **X,XX € TTC** | **X,XX € TTC** |
| Charges fixes de fonctionnement |  |  |
| Frais financiers |  |  |
| Autres |  |  |
| **86 – CONTRIBUTIONS VOLONTAIRES EN NATURE** | **X,XX € TTC** | **X,XX € TTC** |
| Secours en nature |  |  |
| Mise à disposition gratuite de biens et de services |  |  |
| Personnel Bénévole |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Recettes** | Financement prévu (en €) | Montant réalisé (en €) |
| **70 – VENTE DE PRODUITS FINIS, DE MARCHANDISES, PRESTATIONS DE SERVICES** | **X,XX €** | **X,XX € TTC** |
| Autres financements CAF |  |  |
| Autres financement |  |  |
| Participation familiale |  |  |
| **74 – SUBVENTIONS D’EXPLOITATION** | **X,XX €** | **X,XX €** |
| Etat : préciser le(s) ministère(s) (CGET,…) |  |  |
| Subvention CLAS CAF |  | *Montant accordé validé par la Caf* |
| CAF19 |  |  |
| Conseil départemental |  |  |
| MSA |  |  |
| Commune(s) |  |  |
| Intercommunalités : EPCI |  |  |
| Région(s) |  |  |
| Fonds européens |  |  |
| Autres établissements publics |  |  |
| Aides privées |  |  |
| Autres subventions |  |  |
| **75 – AUTRES PRODUITS DE GESTION COURANTE** | **X,XX €** | **X,XX € TTC** |
| Dont cotisations, dons manuels ou legs |  |  |
| **76 – Produits financiers** | **X,XX €** |  |
| Produits financiers |  |  |
| **78 – REPRISE SUR AMORTISSEMENT ET PROVISIONS** | **X,XX €** | **X,XX € TTC** |
| Reprise sur amortissements et dotations |  |  |
| **87 – CONTRIBUTIONS VOLONTAIRES EN NATURE** | **X,XX €** | **X,XX € TTC** |
| Bénévolat |  |  |
| Prestations en nature |  |  |
| Dons en nature |  |  |

**Synthèse**

Total des dépenses

Prévues **X,XX € *(Total)***

Réalisées **X,XX € *(Total)***

Compléments précisions dépenses *Saisir les informations*

*Message indiquant s’il y a un déficit ou un excédent*

Total des recettes

Prévues  **X,XX € *(Total)***

Réalisées **X,XX € *(Total)***

Compléments prévisions recettes *Saisir les informations*

*Message indiquant s’il y a un déficit ou un excédent*