

Une fois complété, enregistrez ce document et
renvoyez-le par mail : aidespartenaires@caf17.caf.fr
Précisez en objet : **Subvention sur projet**

N° du dossier : 20

(indiqué sur la 1^{ère} page de la convention)

Nom et adresse de l'organisme support :

Nom et titre du responsable légal :

Nom de la personne chargée du dossier :

Tél. :

Courriel :

BILAN

Déroulement effectif de l'action (lieux, périodes, durée, moyens) :

Public concerné (nb de participants, âges, statut) :

Partenaires :

Les objectifs ont-ils été atteints ?

Comment et par qui ont-ils été évalués ?

Prévoyez-vous une reconduction du projet ?

BUDGET - Compte de résultats du projet

Charges spécifiques au projet			Produits spécifiques au projet		
60	Achats		7061	Participation des usagers	
61	Services extérieurs		708	Produits des activités annexes	
62	Autres services extérieurs		741	Subv fonct. Etat	
64	Charges du personnel		742	Subv fonct. Cons. Régional	
65	Autres charges de gestion		743	Subv fonct. Cons. général	
6521	Mise à disposition du personnel		7443	Subv Commune	
6522	Mise à disposition locaux et autres		7443	Subv EPCI	
66	Charges financières		745	Subv fonct. Caf	
67	Charges exceptionnelles		748	Autres subventions	
			75	Autres produits	
			752	Contrepartie charges supplétives	
			76	Produits financiers	
			77	Produits exceptionnels	
TOTAL DES CHARGES			TOTAL DES PRODUITS		

A

le

Signature :