Une image contenant texte

Description générée automatiquement

APPEL A PROJETS JEUNES 2024



***#ATOIDEJOUER***

***#FAISNOUSPARVENIRTESIDEES***

COMPOSITION DU DOSSIER

p.3

p.6

p.7

p.8

p.12

p.13

p.14



**LE RÈGLEMENT INTÉRIEUR**

Dans le cadre de son action sociale, la Caf des Alpes-Maritimes soutient les projets et les initiatives portés par les jeunes.

Lors d’un appel à projets annuel, elle peut ainsi financer des projets via une bourse pouvant aller jusqu'à 5 000€.

Les conditions et modalités de l’appel à projets jeunes **2024** sont indiquées ci-dessous.

Merci d’en prendre connaissance si vous souhaitez présenter un projet.

Objectifs de l’appel à projets jeunes

* Favoriser l’autonomisation des adolescents en les associant à l’élaboration des actions les concernant ;
* Susciter leurs initiatives en favorisant leur prise de responsabilité ;
* Contribuer à leur épanouissement et à leur intégration dans la société en favorisant l’apprentissage de la vie sociale et la responsabilisation ;
* Rendre les jeunes acteurs de leur territoire ;
* Valoriser les démarches innovantes, mobilisatrices et citoyennes.

Critères d’éligibilité

Cet appel à projets concerne des projets portés par **des jeunes âgés de 12 à 17 ans résidant dans le département des Alpes-Maritimes.**

**L’appel à projets vise à soutenir des projets conçus et imaginés par les jeunes.**

Les projets doivent donc les associer dès la phase d’élaboration.

Les dossiers présentés devront faire apparaître clairement la prise de responsabilité des jeunes dans le montage et la conduite du projet.

Les projets déposés devront répondre aux critères suivants :

* Être **le produit de l’initiative de jeunes âgés de 12 à 17 ans ;**
* **S’appuyer sur une personne morale [[1]](#footnote-1)** mettant à disposition des jeunes un professionnel chargé d’assurer un accompagnement dans la mise en œuvre de leurs initiatives, **cette personne morale percevra l’aide financière attribuée par la Caf** ;
* **Associer les familles** dans le montage du projet (réunion d’informations, de préparation, de bilan…) ;
* **Mobiliser une partie d’autofinancement** et/ou un cofinancement public ou privé.

Les projets déposés devront par ailleurs s’inscrire dans l’une des thématiques suivantes :

* Citoyenneté et vie locale ;
* Humanitaire et solidarité internationale ;
* Sciences et techniques ;
* Culture ;
* Numérique ;
* Sports (hors participation à des compétitions) ;
* Loisirs ;
* Départs en vacances en autonomie.

Sont exclus les projets d'études, les stages de formation, les activités inscrites dans le temps scolaire, l'inscription à des compétitions et des manifestations, les projets de départ en vacances pour des jeunes de plus de 18 ans, les séjours linguistiques et les projets encadrés par du personnel d’établissements ou de services médico-sociaux.

Nature et financement de l’aide

Les projets sélectionnés pourront faire l’objet **d’un financement jusqu’à 80% du coût du projet dans la limite de 5 000 € non renouvelable pour la même action.**

L’instruction des projets

**L’échéance de remise des dossiers de candidature est le 31 août 2024.**

Les dossiers déposés seront examinés par la Caf des Alpes-Maritimes et ses partenaires du Schéma départemental des services aux familles (Sdsf).

Les jeunes dont les dossiers seront sélectionnés seront reçus dans le cadre d’un jury partenarial.

**Il est important de déposer le dossier de candidature avant le démarrage du projet.**

Si le projet a déjà démarré, le dépôt du dossier ne préjuge pas de la décision qui sera prise ultérieurement par la Caf.

L'étude du projet est réalisée à partir du dossier de candidature dans la limite des fonds disponibles.

Engagements du/des jeunes

Ils s’engagent à réaliser ce projet conformément à ce qu’ils ont déclaré dans le dossier déposé et les pièces justificatives afférentes, à informer la Caf des Alpes-Maritimes de toute modification de ce projet et à réaliser un bilan de ce projet dans les 2 mois suivants sa réalisation.

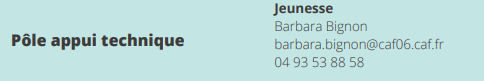
Engagements de la personne morale accompagnant le projet des jeunes

Elle s’engage à accompagner la réalisation du projet conformément à ce qui a été déclaré dans le dossier déposé et les pièces justificatives afférentes. De même, elle s’engage à informer la Caf des Alpes-Maritimes de toute modification du projet postérieure au dépôt du dossier.

Informations diverses

Pour toute question, vous pouvez contacter votre référent de proximité, le chargé de conseil et de développement de la Caf de votre territoire ou contacter :





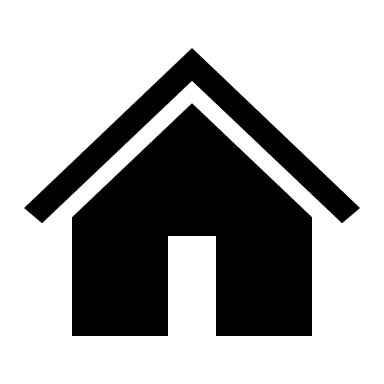
Les documents afférents à l’appel à projets jeunes sont téléchargeables sur :

Les pages locales du [www.caf.fr](http://www.caf.fr)

\*\*\*

Ce dispositif s’inscrit dans les actions départementales du Schéma Départemental des Services aux Familles.



****

**LA STRUCTURE JEUNESSE**

**REFERENTE DU PROJET**

Type de structure (service Jeunesse, BIJ, Centre Social, MJC, autre…)

Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.

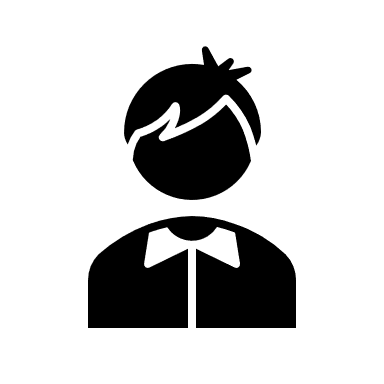
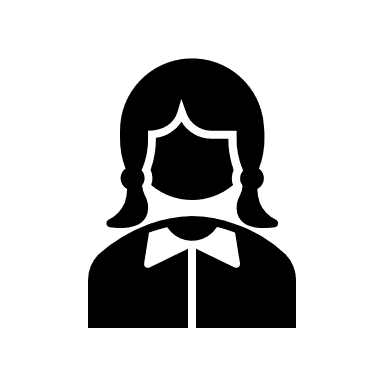
Nom de la structure : Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.

Adresse : Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.

Nom du référent : Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.

Téléphone : Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.

Adresse électronique : Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.



**LE(S) JEUNE(S) REFERENT(S) DU PROJET**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **NOM ET PRENOM DU JEUNE** | **DATE DE NAISSANCE ET AGE** | **SEXE**  **M/F** | **SITUATION**  (Collégien, lycéen…) | **ADRESSE POSTALE**  **ET COURRIEL** | **TELEPHONE** |
| Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |
| Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |
| Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |
| Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |

**Êtes-vous constitués en association junior ?  Oui  Non**

Si oui, préciser son nom et le statut : Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.

**LE PROJET DES JEUNES**

****

**Partie à compléter par les jeunes**

**Intitulé de votre projet** : Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.

Date prévue de démarrage du projet : Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.

Date prévue de fin du projet : Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.

**Thématique du projet :**

❑ La citoyenneté et la vie locale

❑ L’humanitaire et la solidarité internationale

❑ Les sciences et techniques

❑ Le numérique

❑ L’élaboration de projets de départ en vacances en autonomie

❑ L’élaboration de projets de loisirs

❑ L’élaboration de projets culturels

❑ L’élaboration de projets sportifs (hors participation à des compétitions)

**Quelle est l’origine de votre projet ?**

*Comment est né le projet ? De qui vient l’idée ?*

Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.

**Quels sont les objectifs de votre projet ?**

*Pourquoi je fais ce projet et pour quoi faire ? (Exemple : la connaissance du patrimoine et du territoire, l’éducation à l’environnement, l’autonomie, la prise de responsabilité, la vie de groupe, l’écoute des autres, l’engagement…)*

Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.

**Description du projet**

*Comment va se dérouler le projet ? Que vais-je faire ?*

*Descriptif détaillé du projet (moyens mis en œuvre, matériels nécessaires, lieu de déroulement du projet, les actions prévues…)*

Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.

Comment avez-vous constitué votre part d’autofinancement pour ce projet ? :

Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.

Sollicitez-vous d’autres financements ? □ oui □ non

Si oui, lesquels, ? Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.

Quelle est la date retenue avec la structure référente pour réaliser le bilan de votre projet ?

Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.

**Partie à compléter par la structure JEUNESSE**

**Comment qualifierez- vous le niveau d’implication des familles dans ce projet ?** (Présence lors des réunions d’informations, aide à la construction du projet, participation aux actions d’autofinancement…)

Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.

Quel est le budget prévisionnel du projet ?

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| DEPENSES | | RECETTES | |
| Type | Montant | Type | Montant |
| **60. Achats** | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | **Ventes** | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |
| Achat de fournitures | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Vente de biens | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |
| Achat d’équipement | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Vente de services | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |
| Prestation de service | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | **Participations familiales** | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |
| **61. Service extérieurs** | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | **Subventions** | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |
| Location d’équipements | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Subvention Caf (appel à projet jeunes) | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |
| Location d’espaces | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Subvention commune | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |
| Frais d’assurance | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Subvention département | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |
| **62. Autres services** | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Subvention Région | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |
| Frais de déplacement/ hébergement | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Autres subventions (précisez) | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |
| Frais de communication | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | - | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |
| Frais administratifs | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | **Dons / mécénat** | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |
| **64. Charges de personnel** | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | - | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |
| Charge de personnel encadrant | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | - | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |
| Charge de personnel administratif | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |  | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |
| **86. Mise à disposition à titre gratuit** | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | **87. Valorisation des mises à disposition** | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |
|  | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |  | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |
| Total des dépenses | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Total des recettes | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |

**Attention : le total des dépenses doit être égal au total des ressources**

****

**LA LISTE DES PIÈCES À FOURNIR**

**Projet les jeunes**

* Devis selon les projets
* Toutes pièces pouvant enrichir la présentation du projet

**Pour la structure jeunesse**

* Copie des statuts de l’association
* Copie du récépissé de déclaration à la Préfecture
* Membres du CA
* Numéro SIRET de l’association
* Délégation de signature pour les collectivités territoriales
* RIB

****

**LA SIGNATURE DU DOSSIER**

JEUNES REFERENTS

Les bénéficiaires ci-dessous désignés certifient l’exactitude des informations indiquées au sein de ce dossier et attestent avoir pris connaissance du présent règlement intérieur et y adhérer.

Je soussigné : Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.

Je soussigné : Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.

Je soussigné : Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.

Je soussigné : Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.

Je soussigné : Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.

Je soussigné : Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.

Fait à : Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.

En date du : Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.

Signature de l’ensemble des bénéficiaires :

STRUCTURE JEUNESSE

Référent de la structure : Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.

Date, Tampon et signature : Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.



**PARTIE RESERVEE A LA CAF**

Avis du chargé de conseil et de développement :

Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.

Date et signature du chargé de conseil et de développement

Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.

1. Associations (ex : centres sociaux, bureau information jeunesse), communes (ex : Service jeunesse municipal), Epci (Ex : Service jeunesse intercommunal), Fédération d’éducation populaire [↑](#footnote-ref-1)